

Základní škola a Mateřská škola Kladno,  
Jiráskova 457

# Výroční zpráva

o činnosti školy ve školním roce 2022/2023



Vypracoval: Mgr. Petr Novák

## Obsah

|  |    |
|--|----|
| Základní údaje o škole .....   | 5  |
| Charakteristika školy .....  | 6  |
| Charakteristika ŠVP .....  | 8  |
| I.    Učení .....  | 8  |
| II.   Objevování .....   | 8  |
| III.  Myšlení a uvažování .....  | 9  |
| IV.   Komunikace .....   | 9  |
| V.    Kooperační .....   | 9  |
| VI.   Práce .....  | 9  |
| VII.  Adaptace .....   | 9  |
| Přehled oborů vzdělání .....   | 9  |
| Materiálně technické podmínky školy: .....                                 | 10 |
| Počítačová a jiná IT technika: .....                                       | 12 |
| Další technické vybavení .....   | 12 |
| Počítačová síť.....  | 12 |
| Školská rada.....  | 15 |
| Školní rok 2022/2023 .....   | 16 |
| Přehled pracovníků školy .....   | 25 |
| Pedagogičtí pracovníci.....  | 25 |
| Nepedagogičtí zaměstnanci .....  | 28 |
| Zaměstnanci – dohoda .....   | 29 |
| Pravidelné externí služby .....  | 29 |
| Údaje o zápisu k povinné školní docházce a o ukončení školní docházky..... | 30 |
| Údaje o výsledcích vzdělávání žáků.....                                    | 32 |
| Přehled prospěchu ve školním roce 2022/23.....                             | 32 |
| HODNOCENÍ Školy v přírodě 15.5. – 19.5. 2023, Zadov, chata Cihelny .....   | 33 |
| Zpráva o činnosti výchovné poradkyně .....                                 | 37 |
| Metodická a informační činnost.....  | 37 |
| Poradenské činnosti .....  | 37 |
| Plnění plánu.....  | 38 |
| Vyšetření žáci.....  | 38 |
| Vystupující žáci .....   | 38 |
| Poradenská činnosti .....  | 39 |
| Zpráva o činnosti speciálního pedagoga .....                               | 40 |
| 1. Depistážní činnosti.....  | 40 |

|   |    |
|---|----|
| 2. Diagnostické a intervenční činnosti.....   | 40 |
| 3. Metodické a koordinační činnosti .....   | 40 |
| 4. Reedukace specifických poruch učení.....   | 40 |
| Zpráva o činnosti koordinátora EVVO .....   | 43 |
| Zpráva koordinátora ŠVP.....  | 44 |
| Údaje o prevenci sociálně patologických jevů.....   | 45 |
| Výkaz pro školní rok 2022/2023 .....  | 45 |
| Základní údaje .....  | 45 |
| Část 1: Škola a její preventivní program.....   | 45 |
| Část 2: Školní metodik prevence .....   | 46 |
| Část 3: Specifická prevence obsažená ve školním vzdělávacím programu .....                      | 48 |
| Část 4: Specifická prevence realizovaná v samostatných preventivních aktivitách a programech .. | 49 |
| Program 1 - Škola sama .....  | 49 |
| <b>2) Úroveň programu:</b> Všeobecná primární prevence .....                                    | 49 |
| Program 2 - Cesta integrace, o.p.s. ....  | 50 |
| Program 3 - Prev-Centrum, z. ú. ....  | 51 |
| Program 4 - Jiné.....   | 52 |
| Část 5: Práce s dalšími cílovými skupinami – pedagogičtí pracovníci školy .....                 | 53 |
| Aktivita 1 - Zajišťování a předávání odborných informací.....                                   | 53 |
| Aktivita 2 - Konzultace aktuálních problémů .....   | 53 |
| Aktivita 3 – Informační a studijní materiály .....  | 53 |
| Aktivita 4 – Primárně preventivní programy .....  | 53 |
| Část 6: Práce s dalšími cílovými skupinami – rodiče a ostatní.....                              | 54 |
| Aktivita 1 - Poskytování konzultací rodičům .....   | 54 |
| Aktivita 2 - Předávání aktuálních informačních materiálů a kontaktů na odborná pracoviště ..... | 54 |
| Aktivita 3 - Informování o probíhajících a plánovaných aktivitách školy na webu .....           | 54 |
| Část 7: Výskyt rizikového chování .....   | 54 |
| Část 8: Vyhodnocení (evaluace) preventivních aktivit školy .....                                | 56 |
| Závěrečné hodnocení metodického sdružení pro 1. stupeň ZŠ .....                                 | 58 |
| Závěrečné hodnocení činnosti předmětové komise cizích jazyků .....                              | 61 |
| Závěrečné hodnocení předmětové komise Přírodní vědy .....                                       | 64 |
| Závěrečné hodnocení předmětové komise Výchovy .....   | 66 |
| HODNOCENÍ PRÁCE ŠKOLNÍ DRUŽINY VE ŠKOLNÍM ROCE 2022/2023 .....                                  | 68 |
| Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti .....                                       | 70 |
| Soutěže .....   | 72 |
| Sběry.....  | 72 |

|   |    |
|---|----|
| Akce ŠD.....  | 73 |
| Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků .....  | 74 |
| Správní řízení vydaná ve školním roce 2022/2023.....  | 78 |
| Praxe studentů .....  | 78 |
| Údaje o výsledcích inspekční činnosti České školní inspekce a dalších kontrolních orgánů .....                                    | 78 |
| Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů.....   | 79 |
| Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení .....  | 79 |
| Údaje o školou předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů .....                                 | 79 |
| Dlouhodobé projekty .....   | 79 |
| Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání ..... | 80 |
| Příloha 1.....  | 82 |
| Výroční zpráva za rok 2022 v oblasti poskytování informací .....  | 82 |

## Základní údaje o škole

Název školy: Základní škola a Mateřská škola Kladno, Jiráskova 457

Sídlo školy: Jiráskova 457, 273 09 Kladno- Švermov

Právní forma: Příspěvková organizace

IČO: 61894648

IZO ZŠ: 102102007

Identifikátor školy: 600044254

Vedení školy:

ředitel: Mgr. Petr Novák

zástupkyně ředitele: Ing. Bc. Radomila Fučková

zástupkyně ředitele: Mgr. Linda Kroupová

zástupkyně ředitele pro MŠ: Jana Vavříková

Telefon: 312273342 (ředitelna), 312273090 (školní jídelna), 312273051 (mateřská škola),

E-mail: [info@zsmsjiraskova.cz](mailto:info@zsmsjiraskova.cz)

www: [www.zsmsjiraskova.cz](http://www.zsmsjiraskova.cz)

ID datové schránky školy: 5ikfcxw

Zřizovatel: Statutární město Kladno

Sídlo zřizovatele: nám. Starosty Pavla 44, 272 52 Kladno

IČO zřizovatele: 234516

Školská rada: zřízena dne 19.12.2005

Počet členů školské rady: 6

Členové školské rady od 12.7.2021:

Za zřizovatele: Mgr. et Mgr. Gabriela Havlůjová

Vojtěch Volf, MBA

Za pedagogický sbor: Jana Bozděchová

Mgr. Pavlína Neumanová

Za rodiče: Markéta Jelínková

Lenka Žižková

Součástí školy: Základní škola

Mateřská škola

Školní jídelna

Školní družina

Školní klub

## Charakteristika školy

Základní škola a Mateřská škola Kladno, Jiráskova 457 je úplná škola s devíti postupnými ročníky. Vzhledem k omezenému prostoru je na prvním i druhém stupni k dispozici pouze jedna třída na ročník. Od školního roku 2019/2020 zřizuje také přípravnou třídu. Maximální kapacita základní školy (bez přípravné třídy) podle zřizovací listiny činí 270 žáků. V roce 2022/2023 navštěvovalo školu celkem 270 žáků ve 10 třídách (k datu 30.6.2022). Většina těchto žáků pochází z okolního regionu Motyčín a Hnidousy. Několik dalších žáků dochází ze sousedního Tuháně a z místní části Vinařice v Kladně, a několik dalších přijíždí z různých částí města Kladno a okolních obcí. Škola provozuje školní družinu s kapacitou 90 žáků, která byla plně obsazena během zápisu žáky a dětmi 0. až 3. třídy. Školní klub v roce 2022/2023 nabízel 18 různých zájmových kroužků a měl 137 registrovaných účastníků.



Základní škola se nachází v severní části města Kladno, konkrétně v městské čtvrti Švermov a místní části Motyčín. Díky dostupnosti městské hromadné dopravy je škola dobře přístupná. Školní areál zahrnuje deset menších pavilonů umístěných v parkovém prostoru na okraji Motyčína, mimo hlavní dopravní tahy. K výuce se využívá šest pavilonů, přičemž nejnovější pavilon z roku 2006 obsahuje moderní tělocvičnu. Sedmý pavilon slouží jako školní jídelna, osmý pavilon je věnován školní družině, devátý obsahuje druhé oddělení školní družiny a přípravnou třídu, desátý pavilon slouží jako ředitelna, kancelář hospodářek, kancelář zástupkyně ředitele a knihovna. Pavilon E, původně sloužící jako centrální kotelna, byl přestavěn na školní keramickou dílnu. Pro výuku tělesné výchovy je k dispozici školní hřiště uprostřed areálu, které bylo kompletně zrekonstruováno v průběhu podzimu 2017. Rozlehlý areál školy slouží také pro výuku přírodopisu, přírodovědy, prvouky, enviromentální výchovy a sportovních aktivit školní družiny. Pro výuku v přírodě a enviromentální výchovu je k dispozici také školní arboretum.

Mateřská škola sídlí na samostatném pracovišti v ulici Pod Kuklíkem. V roce 2013 byla rozšířena o nový pavilon, a nyní má kapacitu pro 100 dětí. Kvůli rekonstrukci dvou oddělení a hospodářské budovy Mateřské školy Pod Kuklíkem 1711 byla od srpna 2022 dočasně pronajata Mateřská škola Vrchlického 2338, která nyní slouží jako další odloučené pracoviště a nabízí tři oddělení mateřské školy. Celková kapacita Mateřské školy pro školní rok 2022-23 činila 122 dětí. Kromě toho škola provozuje školní jídelnu, která obsloužila 247 žáků a dětí základní školy (14 dětí přípravné třídy, 138 žáků na prvním stupni a 95 žáků na druhém stupni) a 122 dětí mateřské školy v roce 2022/2023. Jídelna nabízí dvě hlavní jídla, polévku, moučník a ovoce, a také připravuje dopolední svačiny pro žáky a děti v základní škole.

Z hlediska infrastruktury pro vzdělávání disponuje naše škola moderními zařízeními. V rámci laboratoře moderních technologií je k dispozici 31 počítačů různého stáří, čtyři 3D tiskárny, 3D skener, sada robotů OZOBOT, sada robotů LEGO WeDo a LEGO Mindstorms EV3, a dva roboti DJI. Dále je k dispozici třináct digitálních mikroskopů, vizualizér a interaktivní tabule. Škola rovněž provozuje dvě mobilní učebny vybavené tablety. Všechny učebny jsou vybaveny audiovizuální technikou, včetně interaktivních tabulí nebo interaktivních projektorů. Zvuková technika je dostupná ve všech učebnách, a mnoho učeben je vybaveno i vizualizérem. V každé učebně se nachází také stolní PC s plně HD webkamerou. Učebna pro přípravnou třídu má k dispozici ActivPanel, což je velký dotykový monitor. Škola disponuje také digitálními fotoaparáty, digitální kamerou, zvukovou aparaturou a mobilní



zvukovou aparaturou pro různé výukové aktivity. Každý pedagogický pracovník má přístup ke školnímu notebooku, a další počítače jsou k dispozici i v knihovně školy. Pro práci s žáky se speciálními potřebami jsou ve školních kabinetech v pavilonech B a E umístěny stolní PC. Hospodářky školy a vedoucí kuchyně mají k dispozici další notebooky. Všechny školní pavilony jsou vybaveny bezdrátovým připojením k internetu. Týkající se tisku a kopírování, škola disponuje moderním zařízením, které bylo v červnu kompletně obnoveno. Dvě hlavní multifunkční zařízení byla nahrazena novými zařízeními od společnosti CANON.

Vzhledem k rostoucímu počtu žáků v posledních letech byla zjištěna potřeba zvýšení kapacity toalet pro dívky, což je důležité vzhledem k platným hygienickým předpisům. Tato investiční akce byla navržena po konzultaci s místní hygienickou stanicí a zřizovatelem školy, a je plánována na roky 2023 a 2024. Ve všech školních pavilonech jsou k dispozici toalety pro chlapce a dívky, a v pavilonu tělocvičny jsou také šatny se sprchami. Školní jídelna je zařízena v souladu s platnými hygienickými normami. Pro dodržování pitného režimu mají žáci možnost zakoupit nápoje ve školní jídelně. Pro tělesnou výchovu a sportovní aktivity jsou k dispozici tělocvična, školní hřiště, pingpongový stůl a dětské hřiště s prolézačkami. Areál školy nabízí také dostatek zeleného prostoru, který využívá školní družina.

Všechna uvedená čísla a opatření souvisejí s údaji uvedenými ve výkazech o školní činnosti.

V srpnu 2017 byly spuštěny nové webové stránky naší školy, které jsou aktivně udržovány a modernizovány, aby udržely veřejnost informovanou o dění ve škole a splňovaly veškerá pravidla, standardy a aktuální trendy. Současně byla vytvořena nová datová síť v rámci školního areálu, která využívá optické kabely jako páteřní spojení. Tato síť umožňuje pokrytí všech učeben signálem Wi-Fi a připojení k internetu. Konkrétně je tato

datová síť navržena jako hvězdicová topologie s centrálním serverem. Server zajišťuje významnou flexibilitu při využívání technologií pro zaměstnance školy a žáky. Dále umožňuje správu školní matriky, která je integrována do systému Bakaláři, a zajišťuje bezpečné zálohování dat.

**Základní škola a Mateřská škola**  
Kladno, Jiráskova 457

DNESNÍ DATUM: 1. 11. 2022  
DNESNÍ KLÍČ: FELIX

Hledat ...

ÚVODNÍ STRÁNA | ZÁKLADNÍ ŠKOLA | MATEŘSKÁ ŠKOLA | ŠKOLNÍ DRUŽINA | ŠKOLNÍ JÍDELNA

**Naše základní škola**  
s více než stoletou historií spojuje tradici s moderním přístupem a metodami vzdělávání.

**ZŠ ONLINE**

- Zázková knížka
- Rozvíčky tříd
- Suplování
- Virtuální prohlídka
- Online učebnice
- Objednávání obědů
- Školní pokladna

**KALENÁŘ AKCÍ**  
listopad 2022

| Po | Út | St | Čt | Pá | So | Ne |
|----|----|----|----|----|----|----|
| 31 | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  |
| 7  | 8  | 9  | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 28 | 29 | 30 | 1  | 2  | 3  | 4  |

**DNESNÍ MENU**

|                      |  |
|----------------------|--|
| potěvka              | vývar s rýží A:1,7                     |
| oběd 1               | španělské maso, těstoviny, salát A:1,9 |
| oběd 2               | buchtý, mléko A:1,3,7                  |
| Komentář: školní žák |  |

**AKTUÁLNĚ VE ŠKOLE**

**AKTUALITY ZŠ**

- Vyrobil adventní věnec
- Děti na startu 2. + 3. třídy
- Školní klub - kroužky
- Děti na startu 1. skupina
- Návod na MS Teams

**AKCE ZŠ**

- Exkurze do Archeoškandenu Březno
- Poslední angličtina 2021/2022
- Soutěž Hledá v období 4.ř
- Les není čistič
- Kladenská robotika

**Z FOTOGALERIE ZŠ**

Uvítání v 1. třídě

**RYCHLÝ KONTAKT**

## Charakteristika ŠVP

Ve školním roce 2022/23 probíhala výuka v celé škole podle nového školního vzdělávacího programu. Nový Školní vzdělávací program byl sestaven dle nového RVP se změnou především v Informatice a digitální gramotnosti. Naše škola se v již předchozím školním roce zapojila jako jedna zhruba 10% škol v ČR k výuce „nové informatiky“.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s názvem **Naše pavilonka 21** (platný od 1.9.2021)

ŠVP vychází z obecných vzdělávacích cílů a klíčových kompetencí RVP ZV a z koncepce, která vznikla dlouhodobou snahou o inovaci pedagogického procesu snahou využít nové metody a formy práce, v úvahu byly brány i tradice školy a její specifika, která ji odlišují od ostatních.

Pokud má být základní vzdělávání skutečně užitečnou službou občanům a má-li reflektovat i jejich očekávání a individuální potřeby, nelze takového cíle dosáhnout, aniž by se změnilo tradiční chápání funkcí školy. Posláním školy v takovém případě nemůže být pouhé zprostředkování sumy vědomostí a zkoušení žáků, zda si tzv. učební látku zapamatovali. V našem pojetí je škola místem, které žáky motivuje a podporuje k aktivnímu učení se. A to nikoli encyklopedickým vědomostem, ale pro život důležitým dovednostem učit se, řešit problémy, dovednostem sociálním. Charakter práce pak má v dětech mimo jiné podporovat pocit bezpečí, možnost pozitivního prožívání, získání zdravého sebevědomí, rozvíjení kritického myšlení a schopnost sebehodnocení. Takto formulovaný obecný koncepční záměr školního vzdělávacího programu vychází z přesvědčení, že kvalita vzdělávací služby školy nemá být primárně posuzována podle tradičně chápaných tzv. vzdělávacích výsledků, za které bývají nezdůvodněně považovány pouhé faktografické znalosti žáků zjištěné testováním, nýbrž podle toho, jak užitečné jsou formy a metody pedagogické práce a podmínky pro dosahování deklarovaných cílů vzdělávání vnímány žáky a jejich rodiči.

Naší prvořadou ambicí je proto proměnit školu v prostředí, kde se i dětem s velmi různorodými vzdělávacími potřebami dostává nejen kvalitní a kvalifikované vzdělávací péče, ale kde se současně cítí bezpečně a spokojeně. O podobnou proměnu školy se společně s rodiči našich žáků a odborníky z pražské Pedagogické fakulty pokoušíme již zhruba deset let. Připojujeme se ke vzdělávacím trendům v Evropě a chceme rozvíjet u žáků kompetence, které jsou nezbytné pro život v Evropě v 21. století. Nedílnou součástí školního vzdělávacího programu základní školy školní vzdělávací program pro přípravnou třídu, který je přílohou tohoto školního vzdělávacího programu.

### I. Učení ·

- Být schopen vzít v úvahu zkušenost.
- Dávat věci do souvislostí.
- Organizovat svůj učební proces.
- Být schopen řešit problémy.
- Být zodpovědný za své učení.
- Být schopen sebehodnocení.

### II. Objevování ·

- Získávat informace z různých zdrojů.
- Zvažovat různé zdroje dat.
- Radit se s lidmi ze svého okolí.
- Konzultovat s experty.
- Vytvářet a třídit dokumentaci.



### III. Myšlení a uvažování ·

- Chápat souvislosti mezi minulostí a současností. ·
- Být schopen pochopit problémy komplexně. ·
- Účastnit se diskusí a vyjadřovat vlastní názor. ·
- Vnímat politický a ekonomický kontext při vzdělávání a práci. ·
- Hodnotit sociální chování související se zdravím, životním prostředím. ·
- Vnímat kulturní hodnoty.

### IV. Komunikace ·

- Rozumět a domluvit se, číst a psát ve více jazycích. ·
- Být schopen prezentovat, mluvit na veřejnosti.
- Obhajovat a argumentovat vlastní názor. ·
- Naslouchat a brát v úvahu názory druhých. ·
- Vyjadřovat se písemnou formou. ·
- Rozumět grafům, diagramům a tabulkám.

### V. Kooperace ·

- Být schopen spolupráce a práce v týmu. ·
- Činit rozhodnutí. · Řešit konflikty. ·
- Posuzovat a hodnotit. ·
- Navazovat a udržovat kontakty.

### VI. Práce ·

- Vytvářet projekty. ·
- Brát na sebe zodpovědnost. ·
- Přispívat k práci skupiny a společnosti. ·
- Organizovat svou vlastní práci. ·
- Projevovat solidaritu.

### VII. Adaptace ·

- Využívat informační a komunikační techniky. ·
- Být flexibilní při rychlých změnách. ·
- Nalézat nová řešení. ·
- Být houževnatý v případě obtíží, vyrovnat se s nejistotou.

## Přehled oborů vzdělání

79 – 01 – C/01 Základní škola

Vzdělávací program ve všech ročnících základní školy: Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s názvem Naše pavilonka 21.

## Materiálně technické podmínky školy:

Pavilonové uspořádání

10 kmenových učeben (učebny II. stupně vždy odborně zaměřeny Fy-Che; Ze-Dě; PŘ; Čj-Hv)

1 multimediální učebna – laboratoř moderních technologií

2 učebny pro dělené vyučování jazyků

4 učebny s oddělením školní družiny (jedna umístěna v kmenové učebně prvního stupně, jedna umístěna v kmenové učebně přípravné třídy)

1 učebna v přírodě

1 dílna

1 tělocvična

1 hřiště se zahradou

1 učitelská knihovna

6 kabinetů

4 sborovny

1 ředitelna

4 kanceláře

samostatné budovy mateřské školy – odloučené pracoviště Pod Kuklíkem 1711 a od 1.8.2022 odloučené pracoviště Vrchlického 2338

### Vybavení školy počítačovou technikou

|                                    | Aktuální počet počítačů | Z toho pro žáky | Počet připojených míst do sítě internet(aktuálně/předpoklad) | Počet připojených míst do sítě LAN(aktuálně/předpoklad) | Stav 2016 | Stav 2017 | Stav 2018 | Stav 2019 | Stav 2020 | Stav 2021 | Stav 2022 | Stav 2023 |
|------------------------------------|-------------------------|-----------------|--|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Multimediální učebna               | 31                      | 30              | 31/31  | 31/31   | 15        | 16        | 24        | 30        | 31        | 31        | 31        | 31        |
| Notebooky pedagogických pracovníků | 31                      | 0               | 33/35  | 26/35   | 7         | 7         | 16        | 23        | 33        | 33        | 27        | 31        |
| Jazykové učebny                    | 2                       | 0               | 2/2  | 2/2   | 0         | 0         | 1         | 1         | 2         | 2         | 2         | 2         |
| Učebny jednotlivých tříd           | 9                       | 0               | 9/9  | 9/9   | 0         | 0         | 0         | 0         | 9         | 9         | 9         | 9         |
| Notebooky vedení školy             | 4                       | 0               | 4/4  | 4/4   | 0         | 2         | 2         | 2         | 2         | 2         | 3         | 4         |
| PC pro děti s SPU (sborovny)       | 2                       | 2               | 2/2  | 2/2   | 0         | 0         | 0         | 1         | 2         | 2         | 2         | 2         |
| Notebooky Sekretariát              | 2                       | 0               | 2/2  | 2/2   | 0         | 0         | 1         | 1         | 2         | 2         | 2         | 2         |
| Vedoucí kuchyně                    | 1                       | 0               | 1/1  | 1/1   | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         |
| Knihovna                           | 0                       | 0               | 0/1  | 0/1   | 1         | 0         | 0         | 0         | 1         | 1         | 1         | 0         |
| notebooky - půjčovna               | 10                      | 10              | ve školním prostředí   | ve školním prostředí                                    | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 10        | 10        | 14        |
|                                    |                         |                 |  |   |           |           |           |           |           |           |           |           |
| Doménový server                    | 1                       | -               | 1/1  | 1/1   | 0         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         |
| Aplikační server                   | 1                       | -               | 1/1  | 1/1   | 0         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         |
| Virtualizační server               | 1                       | 0               | 0/1  | 0/1   | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 1         | 1         | 1         |
| Server pro docházku                | 0                       | -               | 0/1  | 0/1   | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 1         |
| NAS pro zálohování                 | 3                       | -               | 2/2  | 2/2   | 0         | 1         | 1         | 2         | 2         | 2         | 3         | 3         |
|                                    |                         |                 |  |   |           |           |           |           |           |           |           |           |
| Notebooky pro potřeby družiny      | 4                       | 0               | 4/3  | 3/3   | 1         | 2         | 2         | 3         | 4         | 4         | 4         | 4         |
| Mateřská škola – stolní PC         | 0                       | 0               | 0/0  | 0/0   | 1         | 1         | 1         | 1         | 4         | 1         | 0         | 0         |
| Notebooky pro MŠ                   | 10                      | 0               | 8/8  | 8/8   | 0         | 1         | 2         | 2         | 8         | 8         | 10        | 10        |
| Tablety Windows                    | 15                      | 17              | ve školním prostředí   | ve školním prostředí                                    | 17        | 17        | 17        | 17        | 17        | 15        | 15        | 15        |
| ipad                               | 36                      | 33              | ve školním prostředí   | ve školním prostředí                                    | 0         | 0         | 0         | 0         | 10        | 16        | 36        | 36        |

## Počítačová a jiná IT technika:

### Další technické vybavení

| Technika   | Současný stav |
|--|---------------|
| Tiskárna inkoustová  | 0             |
| Tiskárna pokladní  | 1             |
| Tiskárna laserová– monochromatická                         | 2             |
| Tiskárna laserová – barevná                                | 0             |
| Kopírovací stroje s možností tisku monochromaticky/barevně | 7/4           |
| Dataprojektor s interaktivní tabulí                        | 6             |
| Interaktivní dataprojektor                                 | 6             |
| Digitální fotoaparát                                       | 3             |
| Digitální kamera   | 1             |
| Externí hardisk  | 5             |
| Digitální mikroskop  | 13            |
| Vizualizér   | 7             |
| Scannery   | 0             |
| NAS  | 2             |
| 3D tiskárna  | 4             |
| 3D skener  | 2             |
| Sada OZOBOT (18ks)   | 1             |
| Robot DJI  | 2             |
| Lego WeDo  | 19            |
| Lego Mindstorms  | 11            |
| Dron DJI   | 1             |

### Počítačová síť

Kabeláž počítačové sítě je zajištěna technologií LAN 5E - strukturovanou kabeláží 100Mbps a 1000Mbps, Wifi Mikrotik CAP a Aruba na 16 místech ZŠ a MŠ. Páteřní síť školy je tvořena optickými vlákny.

Aktivní prvky: switche, AP, routery

Kabely: chráněny lištami

Síť je vybudována v celé škole, v každé učebně je umístěna minimálně jedna zásuvka s připojením do LAN, možnost připojení mají i všechny kanceláře, knihovna, sborovny, kabinety. Součástí školní sítě jsou i budovy školní družiny a budovy mateřské školy připojené VPN tunelem.

Způsob připojení na internet

Připojení na internet: v rámci smlouvy se společností ISDATA

Dostupnost Internetu: v rámci celé LAN

Schránka elektronické pošty pro pedagogy, zaměstnance i

žáky: [jmeno.prijmeni@zsmsjiraskova.cz](mailto:jmeno.prijmeni@zsmsjiraskova.cz)

Schránka elektronické pošty pro školu – [info@zsmsjiraskova.cz](mailto:info@zsmsjiraskova.cz)

Schránka elektronické podatelny - [podatelna@zsmsjiraskova.cz](mailto:podatelna@zsmsjiraskova.cz)

Zajišťované služby

Správa doménového serveru s virtualizací Hyper-V, TMG Serveru, Backup serveru je zajištěna externím správcem, společností Darvis, AH Systems a lokálním ICT správcem.

1. Server je na lokální síti ve vlastní místnosti (z důvodu vyšší bezpečnosti) – do serverovny je omezený přístup.
2. Server je 2x týdně aktualizován.
3. Server je každý den zálohován na externí úložiště na lokální síti mimo místnost kde je server uložený.
4. Záloha serveru je po sedmi dnech přepisovaná novou.
5. Server i všechny statice mají pravidelně aktualizovaný antivir BitDefender Endpoint Security.
6. Každý uživatel má své unikátní uživatelské jméno a heslo (platí pro zaměstnance i žáky).
7. Mobilní telefony jsou většinou pod vzdálenou správou (lze je při ztrátě vymazat).
8. V případě výměny starého HW za nový je buď starší HW předán někomu dalšímu ze školy, kdo potřebuje upgrade, nebo dojde k ekologickému odstranění (HDD jsou v tomto případě mechanicky zničeny a odevzdány v jiném sběrném dvoře).
9. Na stanicích probíhá pravidelný servis (kontrola antiviru, výkonu).
10. Bezdrátové sítě jsou zde rozděleny na učitelskou a žákovskou, přes žákovskou není možné nahlížet na serverové části určené pro zaměstnance.

V každém počítači v síti je možné přistupovat k softwaru Bakaláři, Smile, v síti i lokálně na stanicích dle požadavků k výukovým softwarům. Učitelé mají k dispozici centrální datové úložiště pro sdílení materiálů.

Emailové schránky byly v roce 2017 zřízeny v prostředí Google. V srpnu 2020 byly schránky převedeny pod Office365 v rámci optimalizace množství přihlašovacích údajů a sjednocení prostředí s MS Teams. Toto prostředí umožňuje kromě snazší dostupnosti i cloudové úložiště jak pro zaměstnance školy, tak i pro žáky.





## Školská rada

Datum zřízení: 19. 12. 2005

Počet členů: 6 – 2 zástupci zřizovatele, 2 zástupci pedagogických pracovníků školy, 2 zástupci z řad zákonných zástupců nezletilých žáků

Pro období r. 2021 – 2024:

Členové školské rady od 12.7.2021:

zástupci pedagogických pracovníků – Jana Bozděchová, Mgr. Pavlína Neumanová

zástupci z řad zákonných zástupců nezletilých žáků – Markéta Jelínková, Lenka Žižková

Zástupci zřizovatele – Mgr. et Mgr. Gabriela Havlůjová, Vojtěch Volf, MBA

Školská rada se pravidelně schází a schvaluje důležité dokumenty školy, vyjadřuje se k provozním záležitostem školy a jejím prostřednictvím je zabezpečena spolupráce rodičů a vedení školy. Informace o její činnosti jsou zaznamenány na stránkách školy.

## Školní rok 2022/2023

Školní 2022/2023 byl již šestým plným školním rokem a tedy i posledním v prvním funkčním období kdy ve funkci ředitele působil na škole Mgr. Petr Novák. Změny směřující k modernizaci školy a vyučovacího procesu a naplnění vize stanovených novým ředitelem a nastartované s jeho nástupem pokračovaly i v tomto školním roce. V průběhu jara 2023 mu bylo funkční období prodlouženo zřizovatelem na dobu neurčitou.

Po třech školních letech, které významně ovlivnila pandemie nemoci COVID-19, byl školní rok 2022-23 konečně školním rokem kdy probíhala výuka žáků bez žádných omezení. Školní rok se i tak bohužel opět nesl v netradičním duchu tentokrát již nezpůsobeném pandemií nemoci COVID-19 ale válkou na Ukrajině, která značně ovlivnila celou společnost, a tedy i chod školy.

Celý školní rok probíhala nicméně výuka prezenční formou. Znalosti a dovednosti, které získali nejen žáci ale i pedagogové během pandemie související s uzavřením do karantény jednotlivých žáků, zaměstnanců, nebo tříd jsme nicméně využívali v tomto školním roce. Při větší nemocnosti, výpadku třídního učitele na prvním stupni jsme v tomto školním roce využili hybridní formu výuky, která se osvědčila jako vhodný nástroj na co největší eliminaci odloučení od výuky a setkávání účastníků vzdělávacího procesu ve škole. Pro hybridní formu výuky jsme nadále využívali především v prostředí MS Teams, které se již v předchozím období osvědčilo jako výborné prostředí pro online výuku žáků. Někteří vyučující začlenili další software třetích stran jako např. Včelka, umimeto.org, eurodidact, flipy, uceni v pohode, učitelka a další.



Díky zmodernizované síti školy nebyl pro školu problém po technické stránce zvládnout žádnou z forem výuky už v době největší pandemie COVID 19. Kvalitní školní infrastruktura byla a je využívána i v rámci běžné výuky. Současné trendy digitalizace by neumožňovali hladký chod školy bez těchto prostředků. Stávající školní datová síť umožňuje provoz systému Bakaláři pro vedení matriky, elektronické žákovské knížky, elektronické třídní knihy, komunikaci s rodiči atd. Tato síť umožňuje také sdílení materiálů zaměstnanců, vedení školy a i žáků. Dále umožňuje efektivnější využívání tiskových technologií. Stěžejní dva stroje byly v červnu 2022 vyměněny za tiskové řešení firmy Canon v rámci nájemní smlouvy se společností VDC kancelářská technika s.r.o., tato změna přinesla větší optimalizaci, a především úsporu nákladů. Součástí sítě školy je i datová síť v MŠ Pod Kuklíkem 1711, která je se školou propojena VPN tunelem. Zásadní část úpravy sítě v MŠ pro provoz během rekonstrukce byla financována na náklady společnosti AH Systems a IS Data se kterými škola dlouhodobě spolupracuje. Školní síť na odloučeném pracovišti Vrchlického 2338 je zcela oddělena od školní sítě školy a pedagogičtí zaměstnanci ji využívají na školních zařízeních především pro připojení k internetu a provozu Digi Školky.

Nově jsme doplnili síť o další koncová zařízení typu tenký klient -server a to především z důvodů výuky nové informatiky a mediální gramotnosti. Podle nového RVP vyučujeme již od školního roku 2021/22.

Národní plán obnovy, do kterého jsme se aktivně zapojili, nám umožnil zrealizovat pro žáky všech ročníků dostatečné množství hodin doučování. Program Národní plán doučování je určen zejména žákům, u kterých se nejvíce projeví negativní dopady výpadku prezenční výuky v důsledku pandemie covid-19, a vyučující tyto žáky doučovali po celý rok 2022 nad rámec svých povinností všemu problematickému učivu. Pro žáky z Ukrajiny jsme vedle doučování spustili i výuku Českého jazyka pro cizince. Tato výuka je také financována v rámci Národního plánu obnovy.

Průběžně byly aktualizované www stránky školy. WWW stránky se staly nedílnou částí komunikace s veřejností v době uzavření školy. Již v roce 2020 prošlo obměnou jádro redakčního systému našich www stránek, je tak v souladu s EN 301 549 V2 1.2 a standardem WCAG 2.1. a zavazujeme se tak k zpřístupnění svých internetových stránek v souladu se zákonem č. 99/2019 Sb., o přístupnosti internetových stránek a mobilních aplikací a o změně zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, který provádí Směrnici Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/2102 ze dne 26. října 2016 o přístupnosti webových stránek a mobilních aplikací.

Součástí www stránek školy je i Dendrologická stezka Jaroslava Kmodrase, která byla vytvořena především pro praktickou výuku přírodovědných předmětů našich žáků. Pojmenována byla na počest Jaroslava Kmodrase – učitele naší školy, který na ní působil v letech 1921-24 a 1929-34. Ve školním roce 1930-31 vybuďoval společně se svými žáky geologickou skalku, jejíž součástí se stal i výlitek plavuně, který patří mezi největší dochované na území ČR.



Přímo v prostorách parkového areálu školy jsou označeny



všechny dřeviny a jejich kultivary. Dřeviny jsou opatřeny QR kódy, které byly vytisknuty na tiskárnách PRUSA. Tiskárny škola získala od Statutárního města Kladna, jako ocenění za nejlepší www stránky škol v letech 2017, 2018 a 2019.

Po dešifraci QR kódu se zájemci otevrou v prohlížeči podrobnější informace o dané dřevině, doplněné fotografiemi. V rámci dendrologické stezky postupně připravujeme doplnění QR kódů i o byliny rostoucí v areálu školy.

Zavedený systém plného bezhotovostního styku školy se zaměstnanci, rodiči, žáky, nájemci i veřejností se v období poznamenaného pandemií velice osvědčil. V současné době tak téměř veškeré platby probíhají bezhotovostně. Hotovostní platby jsou přijímány pouze ve výjimečných případech.

Během školního roku jsme od společnosti AH Systems, Mironet a M solutions SE opět získali několik PC na dovybavení multimediální učebny. Již v průběhu prázdnin 2021 jsme investovali do vybavení všech učeben ZŠ tak, abychom měli ve všech učebnách možnost výuky distanční formou. Všechny učebny nyní disponují stolním PC, webkamerou, interaktivní tabulí nebo interaktivním projektorem, ozvučením a většina pak vizualizérem. Pro hybridní výuku máme k dispozici navíc jedno mobilní zařízení.

Pro komunikaci se zákonnými zástupci žáků je využíváno především prostředí systému Bakaláři a pro online/hybridní výuku bylo pak využíváno prostředí MS Teams v rámci EDU multilicence Office 365. Licence společnosti Microsoft (Office ProPlus Edu, WinEdu, WinSTCore, Intune Open) školu stojí každoročně v rámci smlouvy OVS dle aktuálního kurzu dolaru cca. 40000,- v letošním roce částka činila přesně 33008,-. Licence pro servery včetně CAL licencí nás stáli 27545,- Tyto smlouvy nám ale umožňují legální využívání produktů Microsoft v aktuální verzi na všech zařízeních školy. Zakoupené množství licencí vzhledem k růstu školy ovšem nebude již v tomto školním roce dostačující.



Změna antivirového řešení z Kaspersky Endpoint Select, které bylo vyhodnoceno jako potenciálně nebezpečné a byla doporučena změna na Bitdefender GravityZone Business Security Enterprise (Ultra) - 24 měsíců -EDU pak 62 448,- Kč. Zakoupených 60 licencí vzhledem k růstu školy ovšem opět nebude již v tomto školním roce dostačující.

Na konci roku 2022 jsme pořídili i docházkový systém pro zaměstnance školy, včetně montáže, zaškolení za 51 992,- Kč

V rámci doplnění a obnovy notebooků pedagogických zaměstnanců jsme zakoupili 10 ks notebooků Dell Vostro za celkem 198 144,- Kč . V rámci vzniku nového odloučeného pracoviště, nefunkčnosti pevných linek na odloučeném pracovišti Pod Kuklíkem 1711 během rekonstrukce a optimalizaci bezpečnosti v naší školní družině jsme zakoupili celkem 7 ks mobilních telefonů za 65732,- Kč a jeden iPhone s příslušenstvím za 33357,- Kč. Z Komise Rady města pro životní prostředí jsme získali 49000 Kč na terénní úpravy prostoru mezi pavilone A a školním hřištěm, celkové náklady na tyto úpravy činili 84700,- Kč. V rámci realizovaného projektu Šablony III a podpory získané v rámci NPO2022 Komponenta 3.1 ale i z peněz na pomůcky ONIV a prostředků na provoz školy byli pak pořízeny tablety Apple iPad celkem 20 ks za 199771,- a 2 ks Apple iPad za 9990,- na tyto dva byla poskytnuta sleva v rámci projektu iPad pro učitele. Pro nové iPady bylo nutné pořídit nabíjecí stanici za 23474,- tu jsme následně sestavili svépomocí. Pro správu našich Apple zařízení jsme pořídili i jeden MacBook za 38999,- + příslušenství (klávesnice, myš a pouzdro) za 7980,-. Zakoupili jsme také robotickou sadu Vex Go za 36239,- Kč a dvě sady Vex IQ za 34606,- sadu pro virtuální realitu ClassVR za 91935,-. Pro další využití našich 3D tiskáren jsme doplnili stávající ruční 3D skener o jeden stolní 3D skener za 19990,- Kč. Pro výuku nové informatiky především na prvním stupni jsme pořídili skvělé stavebnice/hry Scottie Go Edu 17 kusů za 25458,- Kč.

Vedle pomůcek a vybavení sloužících především k výuce nové informatiky a digitálních kompetencí jsme pořídili i nové pomůcky pro zajímavější výuku přírodovědných předmětů jako model mozku, jater,



kůže atd nebo třeba tlakovou vakuovou pumpu, nový napěťový zdroj za celkem 57988,- Kč. Doplnili a obnovili jsme pomůcky pro výuku tělesné výchovy za 14692,- Kč, pro potřeby výuky tělesné výchovy jsme ještě zakoupili jeden přenosný reproduktor JBL Charge za 4740,- a dva přenosné basketbalové koše za 6188,- Kč. Větší prostředky jsme také investovali do rozvoje čtenářské gramotnosti, zakoupením knih. Zároveň jsme zakoupili obalovací stroj na knihy za 23690,- Kč, který nám umožní naše knihy a učebnice uchovat v uspokojivém stavu delší dobu. Další prostředky šli na rozvoj výuky cizích jazyků (Anglický jazyk, Německý jazyk, Ruský jazyk, Francouzský jazyk) z dražších pomůcek a vybavení to byla nová otočná bílá magnetická tabule za 5550,- Kč a nástěnná deska „Maxi tahák“ za 16177,- Kč. Pro výuku hudební výchovy a podporu školního klubu jsme koupili dvě kytary za 10303,- Kč.

Nové vybavení nám umožňuje kvalitnější, moderní a zajímavější výuku především informatiky a polytechniky, rozvoj digitálních kompetencí. V následujícím období bude nicméně nutné v tomto trendu minimálně pokračovat, aby se zachoval standart výuky.

Vzhledem k nárůstu počtu žáků jsme museli také dokoupit 15 setů žakovských lavic za celkem 99542,- Kč. Obnova školních lavic bude v následujícím období nutná i v dalších třídách. Nutné bylo také vyměnit čtyři židle u kateder za celkem 8108,- Kč.

Malířské práce z našeho rozpočtu v rámci celé školy byly za 72 000,- Kč.

Na velkých akcích, které přispěly k celkovému zlepšení, se finančně podílela nejen škola, ale velkou měrou také Magistrát města Kladna.

Zásadními investicemi ze strany zřizovatele je rekonstrukce naší Mateřské školy v ulici Pod Kuklíkem.

Od srpna 2022 započala rozsáhlá rekonstrukce mateřské školy na odloučeném pracovišti Pod Kuklíkem 1711 a nově byla část mateřské školy provozována v zapůjčených prostorách na odloučeném pracovišti Vrchlického 2338. Pro odloučené pracoviště Pod Kuklíkem 1711 se tak nově od září 2022 připravovala strava v kuchyni ZŠ a ta se do MŠ převážá služebním autem Citroën Berlingo, které jsme získali od zřizovatele školy. Po nezbytně dlouhou dobu bylo nutné vozit stravu i do odloučeného pracoviště Vrchlického 2338. Vzhledem k nedostatku zaměstnanců pro provoz školní jídelny, spojený s vysokou nemocností těchto zaměstnanců a vařením pro odloučená pracoviště nemohlo být realizováno vaření cizím strážníkům. Což opět přineslo na strážce příjmové razantní snížení prostředků.





Bohužel nebylo letos pokračováno ve výměně střešních krytin dalších pavilonů. Zde doufáme, že v dalším roce budou vzhledem k havarijnímu stavu krytiny zrekonstruovány střechy dalších pavilonů.

Stavebních úprav a oprav za pomoci zřizovatele bylo nicméně poměrně hodně. Oprava odbourání komínů a opravy střech na pavilonech D, G, dokončení opravy fasády pavilonu H nátěrem barevně sladěným s ostatními pavilony, nutná oprava severní strany pavilonů E a F - padající omítka soklu. Magistrát městka Kladna opět zrealizoval opravu povrchu hřiště. Zřizovatel nám pomohl i opravou a nátěrem herních prvků a laviček v areálu školy. Vyměněno bylo veřejné osvětlení v areálu za moderní LED světla. Opakovaně bylo řešeno otevírání vstupní branky i brány a také servis zabezpečovacího systému. Zásadní změnou prošlo zázemí vedení školy v pavilonu A, rekonstrukce toalety, odbourání jedné příčky a naopak výstavba příčky v jiném místě umožnila vytvořit prostory pro druhou zástupkyni školy. Tento prostor je vzhledem k omezeným prostorovým možnostem sdílen se školní psycholožkou, která na škole působí od školního roku 2022-23. Do těchto prostor jsme zakoupili nový nábytek za 60330,- Kč. Průběžně byl realizován servis a drobné opravy rozvodů vody a odpadů v jednotlivých pavilonech. Nutná byla i výměna svítidel v tělocvičně školy. V celém areálu školy i školky byly zrevidovány a opraveny, případně vyměněny poklopy kanálů a technických poklopů. Upraveny byly i rozvody 400V pro připravovanou rekonstrukci toalet.

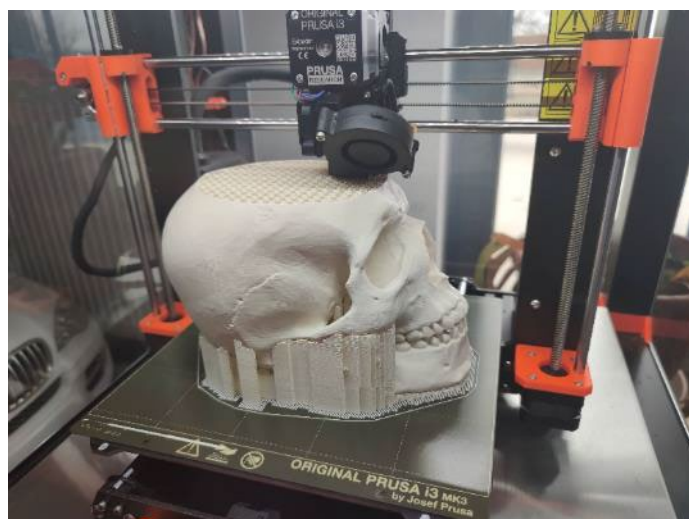


Dobrá spolupráce je i s odborem životního prostředí, kde dochází k pravidelné seči a prořezávání stromů v areálu školy.

Ze stavebních úprav se bohužel ani v letošním školním roce nepodařilo zrealizovat opravu problematické kanalizace u pavilonu G a nebyla spuštěna extrémně nutná rekonstrukce a rozšíření toalet pavilonů B,C, D, E, F, H, I, tak aby splňovaly hygienické standarty a legislativní normy v souladu s nálezem KHS.

Ze stavebních úprav se bohužel ani v letošním školním roce nepodařilo zrealizovat opravu problematické kanalizace u pavilonu G.

V průběhu školního roku 2018/2019 jsme ve spolupráci s dalšími kladenskými školami podali žádost Projekt „Cesta k výjimečnosti“, s registračním číslem CZ.02.3.68/0.0/0.0/18067/0012291., v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání. Naše škola tak měla získat 2 055 407 Kč na zkvalitnění a modernizaci výuky. Projekt byl nakonec schválen se zásadními změnami celková částka která nám nakonec od 1.1.2020 byla uvolněna činí 731 124,- Kč. Cílem projektu je sdílení příkladů dobré praxe a spolupráce mezi školami. Projekt je realizován ve spolupráci se ZŠ Kladno Moskevská 2929, ZŠ a MŠ Kladno, Zd. Petříka 1756 a ZŠ Žilina. Činnosti pedagogů v rámci projektu jsou tandemová výuka, workshopy, stínování a příprava vzorové hodiny. V rámci projektu byla vytvořena mobilní tabletová učebna s IPady, pořízeny byly sady měřicích senzorů pro fyziku, chemii a přírodopis. Modernizována byla učebna pro výuku robotiky a tisku ze stávající multimediální učebny jsme tak i díky tomuto projektu zřídili laboratoř moderních technologií. Projekt byl ukončen k 31.12.2022.



učebna s IPady, pořízeny byly sady měřicích senzorů pro fyziku, chemii a přírodopis. Modernizována byla učebna pro výuku robotiky a tisku ze stávající multimediální učebny jsme tak i díky tomuto projektu zřídili laboratoř moderních technologií. Projekt byl ukončen k 31.12.2022.

V závěru školního roku 2019/2020 jsme podali žádost o zapojení do Výzvy č. 02\_20\_080 Šablony III. S realizací od 1. 10. 2020 do 30. 9. 2022. Tato žádost nám byla přijata a schválena. Naše organizace tak z tohoto projektu získala 856 100,- Kč. Přes veškeré komplikace související s čerpáním v rámci pandemie COVID-19 se nám podařilo v průběhu školního roku 2021/22 zrealizovat zbývající aktivity. Včetně projektových dnů mimo školu. Ty jsme zorganizovali ve spolupráci se ZOO Chleby. V září 2022 tak byla podána závěrečná zpráva o realizaci.



Další projektová žádost, kterou jsme podali, byla žádost o poskytnutí dotace podle Programu 2022 pro poskytování dotací z rozpočtu Středočeského kraje ze Středočeského Fondu prevence - tematické zadání Primární prevence. Zde jsme na realizaci primární prevence získali 59800,-. Projekt byl realizován především v prvním pololetí školního roku 2022/2023. U středočeského kraje jsme podali žádost k zapojení do programu Obědy škol ve Středočeském kraji III, která byla schválena. Prostředky získané na tento projekt jsme čerpali od září 2021 a pro další školní rok jsme zapojili do pokračování tohoto programu.

Nespoléháme pouze na granty a projekty z EU a středočeského kraje, velkou pomocí jsou i prostředky získané z komisí Rady města Kladna. Ty jsme v roce 2021-22 získali z Komise Rady města Kladna pro životní prostředí.

Prostředky ve výši 49000,- z Komise Rady města Kladna pro životní prostředí nám pomohli s realizací terénních úprav prostoru mezi pavilonem A a školním hřištěm. Terénní úpravy s využitím techniky byly nezbytné pro další pokračování revitalizace těchto prostor. Původní snaha provést úpravu těchto prostor bez využití techniky v rámci výuky a pomoci zaměstnanců a rodičů se ukázala jako marná a nemožná. Revitalizovaný prostor po následném osázení bude využíván při výuce environmentálních předmětů přírodověda, přírodopis, prvouka ale i v rámci pěstitelských činností (naši žáci pravidelně



postupují do republikového finále soutěže mladých zahradníků), další využití pak dostane i v rámci environmentálních činností školní družiny a kroužků školního klubu. Rostliny včetně bylin budou označeny 3D QR kódy a budou začleněny do dendrologické stezky v rámci našeho areálu. QR kódy jsou tvořeny a umístovány žáky naší školy. Tímto značením mají možnost žáci moderním a poutavým způsobem poznávat rostliny naší přírody nejen v rámci výuky ale i přestávek nebo jiných volnočasových aktivit.



Během školního roku se nám podařilo vedle výchovně – vzdělávacích akcí uspořádat několik velmi povedených a veřejností pozitivně přijímaných akcí.

Vyvrcholením těchto akcí byla v závěru školního roku slavnost ukončení školního roku spojená s vystoupením žáků všech tříd.



Při této příležitosti jsme také uspořádali výstavu výtvarných prací všech žáků naší školy.



Letos jsme tradiční akci DEN ZEMĚ z důvodu špatného počasí spojili s tradiční akcí DEN DĚTÍ. Projektový den – Den Země na naší škole pořádáme již mnoho let, vždy v přírodě v blízkosti školy ve stráni zvané Líšnice nebo v blízkém lese.

Cílem je dětem přiblížit přírodu, poznávat ji prostřednictvím všech smyslů (zapojovat, pokud možno i čich a hmat).

Žáci plní úkoly na stanovištích, které jsou na trase asi 2 km. Každý rok jsou stanoviště s úkoly, otázkami jiné. Snažím se každý rok o název pro celý tento projekt. V minulých letech to byly projekty s těmito názvy např.: Vnímáme les všemi smysly, Putování kladenskou přírodou, Cesta do pravěku, Zajímavosti ze života zvířat, Naučná stezka Motyčína.

Projektového dne se účastnili všichni žáci naší školy a také byl realizován vhodnou formou i pro žáky naší mateřské školy.

Pokračovali jsme také v navázeném partnerství s Gymnáziem Hostivice, v rámci jejich projektu IKAP. Projekt IKAP Gymnázia Hostivice nám vedle výměny zkušeností umožňuje připojit se ke vzdělávacím akcím gymnázia pro žáky i pedagogy zcela bezplatně.

Opět jsme přidali také do Projektu Hrdá škola, jehož cílem je oživení žákovského života na škole. Na každý měsíc je vyhlášen jeden s tematickou náplní námět jednoho dne. Například den šílených účesů, teplákový den, dobrý skutek atd.

Realizovali jsme řadu preventivních akcí na které jsme získali dotaci z Fondu prevence Středočeského kraje

Žáci naší školy se účastnili tradičních environmentálních programů v Naučném středisku ekologické výchovy v AVESU na Čabárně.

Nezapomněli jsme ani na dopravní výchovu, na začátku školního roku jsme ve škole měli instalované mobilní dopravní hřiště a alespoň praktickou výukou na tomto hřišti prošli všichni žáci prvního stupně, ostatní třídy implementovaly dopravní výchovu napříč předměty.



Na konci školního roku jsme uskutečnili několik dalších akcí, tak aby výuka neprobíhala pouze ve školních lavicích. Nejzásadnější pro žáky bylo využití nabídky MMK ve spolupráci s Revolution Train a návštěva Letiště Praha s odborným průvodcem.



Všechny změny ve škole se promítají významně do povědomí veřejnosti a do pověsti školy. Projevem měřitelným je velký nárůst počtu žáků a zájemců o přijetí do školy. Bohužel v současné době musíme většinu žáků odmítat z kapacitních důvodů jednotlivých tříd. Při zápisu do první třídy jsme měli celkem 60 zájemců o vzdělávání v naší škole. Zajímavým fenoménem je i zájem o zaměstnání v naší škole, kde jsme na pozici asistentů pedagoga opět vybírali z více jak desítky uchazečů.



## Přehled pracovníků školy

### Pedagogičtí pracovníci

Ve školním roce 2022/2023 pracovalo v základní škole 31 pedagogických pracovníků, a to ředitel, dvě zástupkyně ředitele, 14 učitelů 1. stupně (7,9 úvazku), 17 učitelů 2. stupně (10,5 úvazku), 1 učitelka přípravné třídy, 4 vychovatelky školní družiny a 9 asistentů pedagoga, některé pedagožky jsou zaměstnány zároveň na více pracovních poměrů v různých pozicích. Z celkového počtu pedagogických pracovníků bylo 29 žen.



ZÁKLADNÍ ŠKOLA KLADNO, JIRÁSKOVA 457

pedagogický sbor  
2022/2023

| <b>Příjmení, jméno, titul</b> | <b>Funkce</b>  |
|-------------------------------|--|
| Mgr. Petr Novák               | ředitel, koordinátor a metodik ICT   |
| Ing. Bc. Radomila Fučková     | statutární zástupkyně ředitele   |
| Mgr. Linda Kroupová           | učitelka ZŠ, metodik prevence, od 1.9.2022 druhá zástupkyně ředitele   |
| Irena Karnetová               | třídní učitelka I.tř., vedoucí metodického sdružení I. stupně  |
| Mgr. Romana Slabihoudková     | třídní učitelka II.tř.,  |
| Mgr. Martina Čížková          | třídní učitelka III.tř.(v prvním pololetí), učitelka I.stupně (v druhém pololetí)  |
| Mgr. Lukáš Marek              | Od 30.9.2022 učitel I.stupně a TV druhého stupně, třídní učitel III.tř. (v druhém pololetí), vedoucí Školního parlamentu |
| Mgr. Pavlína Neumanová        | třídní učitel IV.tř., koordinátorka ŠVP, EVVO,   |
| Bc. Věra Vojáčková            | třídní učitelka V.tř.  |
| Mgr. Daniela Barochová        | třídní učitel VI.tř.   |
| Mgr. Jana Suková              | učitelka VII.třídy, výchovná poradkyně, vedoucí předmětové komise jazyků a společenských věd                             |
| Jana Bozděchová               | třídní učitelka VIII.tř.   |
| Mgr. Věra Růžičková           | třídní učitelka IX.tř., koordinátor integrace cizinců  |
| Bc. Veronika Hofmanová        | učitelka ZŠ  |

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| Ing. Kristina Deáková          | učitelka II. stupně, vedoucí předmětové komise přírodních věd |
| Ing. Marie Loňková             | učitelka II. stupně, vedoucí předmětové komise výchov         |
| MgA. Kateřina Majerníčková     | učitelka ZŠ   |
| Bc. Kateřina Vláčilová         | učitelka ZŠ   |
| Mgr. Lucie Sýkorová            | učitelka ZŠ   |
| Bc. Petra Perglová             | učitelka ZŠ   |
| Mgr. Kateřina Macháčková       | učitelka ZŠ(od 1.8.2022 do 11.10.2022)                        |
| Bc. Tomáš Roh                  | učitel ZŠ(od 20.11.2022 do 6.12.2022)                         |
| Mgr. Kristina Nováková         | třídní učitelka přípravné třídy (do 31.7.2023) dále MD        |
| Mgr. Anna Krejzová             | třídní učitelka přípravné třídy (od 1.8.2023)                 |
| Mgr. Bc. Lenka Dolníková, Dis. | školní psycholog  |
| Mgr. Michaela Štrojsová        | speciální pedagog   |
| Bc. Petra Millerová            | učitelka ZŠ na MD a RD  |
| Mgr. Ivana Cahynová            | učitelka ZŠ na MD a RD  |
| Bc. Kateřina Kolářská          | vedoucí vychovatelka ŠD na MD a RD                            |
| Kateřina Jehličková            | vedoucí vychovatelka ŠD                                       |
| Lucie Jehličková               | vychovatelka v ŠD   |
| Tereza Zukriegelová            | vychovatelka v ŠD   |
| Iva Horešovská                 | vychovatelka v ŠD   |
| Petra Pivoňková                | asistentka pedagoga ve II. třídě                              |
| Eliška Dolejš                  | asistentka pedagoga v V. třídě (od 31.10.2022)                |
| Jana Žihlová                   | asistentka pedagoga ve VII. třídě                             |
| Kateřina Hejduková             | asistentka pedagoga v VI. třídě (od 19.9.2022)                |
| Petra Bernhardová              | asistentka pedagoga v V. třídě                                |
| Zuzana Málková                 | asistentka pedagoga v VI.třídě                                |



|                          |  |
|--------------------------|--|
| Olga Doskočilová         | asistentka pedagoga v VII.třídě  |
| Jakub Perk               | asistent pedagoga v VI. třídě (do 10.10.2022)                              |
| Soňa Sekavcová           | asistentka pedagoga ve IV.třídě (od 25.8.2022)                             |
| Ludmila Smutná           | asistentka pedagoga ve IV.třídě (od 25.8.2022)                             |
| Lucie Špalková           | asistentka pedagoga v VIII.třídě (od 1.11.2022)                            |
|                          |  |
| Jana Vavříková           | zástupkyně ředitelky pro MŠ  |
| Kristýna Hanzáková       | učitelka MŠ (do 30.4.2023) dále na MD                                      |
| Markéta Bartáková, DiS.  | učitelka MŠ  |
| Monika Kudrnová          | učitelka MŠ  |
| Zuzana Šulgánová         | učitelka MŠ  |
| Miroslava Řebíková       | učitelka MŠ  |
| Anna Krejzová            | učitelka MŠ (do 31.7.2023)   |
| Nikola Halwigerová       | učitelka MŠ  |
| Karolína Šilhavá         | asistentka pedagoga v MŠ (do 30.4.2023), učitelka MŠ (od 1.5.2023)         |
| Kristýna Silbernaglová   | asistentka pedagoga v MŠ   |
| Romana Beranová DiS.     | učitelka MŠ Vrchlického (od 25.8.2022)                                     |
| Bc. Lucie Prchlá         | učitelka MŠ Vrchlického (od 25.8.2022 do 2.12.2022)                        |
| Michaela Moravcová, DiS. | asistentka pedagoga (do 30.11.2022)/učitelka MŠ Vrchlického (od 1.12.2022) |
| Petra Suchopárková       | asistentka pedagoga v MŠ (od 1.3.2023)                                     |
| Jana Janoušková          | asistentka pedagoga v MŠ (od 23.1.2023 do 15.2.2023)                       |

**Pedagogičtí pracovníci ZŠ podle věkové skladby včetně vychovatelek ŠD a asistentek pedagoga stav k 31. 3. 2021**

| Do 30 let |      | 30 – 40 let |      | 40 – 50 let |      | 50 do 60 let |      | Nad 60 let |      | Celkem |      |
|-----------|------|-------------|------|-------------|------|--------------|------|------------|------|--------|------|
| muži      | ženy | muži        | ženy | muži        | ženy | muži         | ženy | muži       | ženy | muži   | ženy |
|           |      |             |      |             |      |              |      |            |      |        |      |

|   |   |   |    |   |   |   |   |   |   |   |    |
|---|---|---|----|---|---|---|---|---|---|---|----|
| 1 | 5 | 0 | 12 | 1 | 8 | 0 | 6 | 0 | 2 | 2 | 33 |
|---|---|---|----|---|---|---|---|---|---|---|----|

Věkový průměr pedagogů – 42,1 roku.

### Učitelé celkem stav k 30. 9. 2021

|                 |                      | Fyzické osoby |             | Přepočtení na plně zaměstnané |             |                        |
|-----------------|----------------------|---------------|-------------|-------------------------------|-------------|------------------------|
|                 |                      | celkem        | z toho ženy | celkem                        | z toho ženy | celkem bez kvalifikace |
| Celkem          |                      | 32            | 30          | 24,9                          | 23,8        | 1,9                    |
| v tom vyučující | v mateřské škole     | 8             | 8           | 8                             | 8           | 0                      |
|                 | V přípravné třídě ZŠ | 1             | 1           | 1                             | 1           | 0                      |
|                 | na 1. st. ZŠ         | 16            | 16          | 6,8                           | 6,8         | 0,4                    |
|                 | na 2. st. ZŠ         | 18            | 16          | 9                             | 7,9         | 1,5                    |

### Nepedagogičtí zaměstnanci

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| Kročáková Jana                | hospodářka, asistentka ředitele                 |
| Šárka Michálková              | hospodářka                                      |
| Jolana Mugaiová               | školnice  |
| Dana Hrušková                 | uklízečka ZŠ                                    |
| Marcela Hlavničková           | uklízečka ZŠ                                    |
| Vojtěch Kováč                 | zahradník (od 12.9.2022)                        |
| Lenka Žižková                 | vedoucí stravovny (do 31.3.2023)                |
| Stanislav Lacina              | vedoucí stravovny (od 13.3.2023)                |
| Eva Moravcová                 | kuchařka ZŠ                                     |
| Jiří Řezníček                 | kuchařka ZŠ (od 1.1.2023)                       |
| Pavčina Haspeklová            | kuchařka ZŠ                                     |
| Ivana Panáčková               | kuchařka ZŠ (do 1.8.2022 do 16.9.2022)          |
| Olena Kovtun                  | kuchařka ZŠ (do 1.10.2022 do 31.10.2022)        |
| Andrea Boušková               | pomocná kuchařka ZŠ (do 1.11.2022 do 30.6.2023) |
| Pavčina Krištofiiová          | kuchařka MŠ a ZŠ (v době rekonstrukce MŠ)       |
| Květoslava Palánová Rajnišová | kuchařka MŠ (do 30.11.2022)                     |
| Zdenka Masnerová              | kuchařka MŠ (od 1.11.2022)                      |
| Iveta Plicková                | kuchařka MŠ (od 25.8.2022 do 10.10.2022)        |
| Lada Krištiová                | kuchařka MŠ (od 27.2.2023 do 30.6.2023)         |

|                    |   |
|--------------------|---|
| Gabriela Pecharová | kuchařka MŠ (od 7.12.2022 do 16.2.2023) |
| Renata Trousilová  | školnice v MŠ                           |
| Hanzalová Alena    | uklízečka MŠ                            |
| Zuzana Dyttrychová | uklízečka MŠ                            |
| Iveta Váchová      | uklízečka MŠ                            |

### Zaměstnanci – dohoda

Kristýna Hanzáková – úprava www stránek MŠ

Zuzana Málková – úprava a správa sociálních sítí

Miloš Hubička – údržbářské práce v ZŠ

Jiří Poch – údržbářské práce v MŠ

### Pravidelné externí služby

Čermáková Vladimíra – mzdová účetní

Michaela Otcovská - hospodářská účetní

Ve školním roce 2022/2023 došlo k zásadním změnám na zaměstnaneckých postech. Stav pedagogického sboru je tak kompletní. Přijetí dalších pedagogických zaměstnanců na pozici učitele by byl řešen již pouze na dobu zástupu.

Dle potřeby – doporučení SPŽ byly ve výběrovém řízení přijímány nové asistentky pedagoga.

Odchod kuchařek ZŠ i MŠ byl řešen v průběhu školního roku a prázdnin přijetím nových zaměstnankyň. Bohužel personální situace ve školních kuchyních byl největším problémem, po nástupu nových zaměstnanců se momentálně jeví situace jako stabilní.

Vzhledem k opětovnému nárůstu počtu žáků ve školní družině byla přijata na částečný úvazek na pozici vychovatelka přijata Lucie Jehličková.

Co se týče odborné kvalifikace mělo ve školním roce 2022/2023 odpovídající odbornou kvalifikaci v ZŠ po přepočtení na plně zaměstnané 18,4 učitelů, což je 95% učitelského sboru. V souvislosti s větším počtem žáků jsme již v roce 2021-22 více dělili žáky na jazykové skupiny, pokračujeme také v zavedené tandemové výuce. Nově jsme v tomto školním roce vyučovali vedle ruského jazyka a německého jazyka, zavedeného ve školním roce 2020/21, francouzský jazyk jako druhý cizí jazyk. Anglický jazyk samozřejmě zůstává jako hlavní cizí jazyk s výukou od první třídy. V nabídce také bude španělský jazyk formou kroužku školního klubu.

Zajistit plnou kvalifikovanost pedagogů, především učitelů, je i nadále důležitým úkolem následujícího období. Zbývající učitelky bez potřebné plné kvalifikace si budou doplňovat vzdělání vysokoškolským studiem v akademickém roce 2023/2024.

Kromě výše uvedených změn ve výuce jazyků ve školním roce 2021/22 a přípravě francouzštiny pro rok 2022/23 jsme od roku 2021/22 začali vyučovat podle nového ŠVP. Nový školní vzdělávací program reflektuje malou revizi RVP dle MŠMT. Zaměřili jsme se na výuku informatiky a digitálních kompetencí napříč předměty a upravili – proškrtali výstupy dle nového RVP.

## Údaje o zápisu k povinné školní docházce a o ukončení školní docházky

Ve školním roce 2022/2023 nastoupilo do 1.třídy celkem 30 žáků, z toho bylo 17 hochů a 13 dívek.

Zápis v tomto školním roce, probíhal s možností prezenční formy. Té využili všichni zájemci o přijetí do naší školy. K zápisu do 1.třídy pro školní rok 2023/2024 bylo v řádném termínu doručeno 62 žádostí o přijetí/odklad žáků. Z tohoto počtu bylo poprvé u zápisu 48 žáků a po jednoletém odkladu 14 žáků. Do školy z nich bylo přijato 30 žáků, 20 žáků nebylo přijato a muselo dát přednost své spádové nebo jiné škole, dalším 12 žákům byla školní docházka na doporučení ŠPZ a odborného lékaře odložena. Vzhledem k narůstajícímu počtu odkladů povinné školní docházky

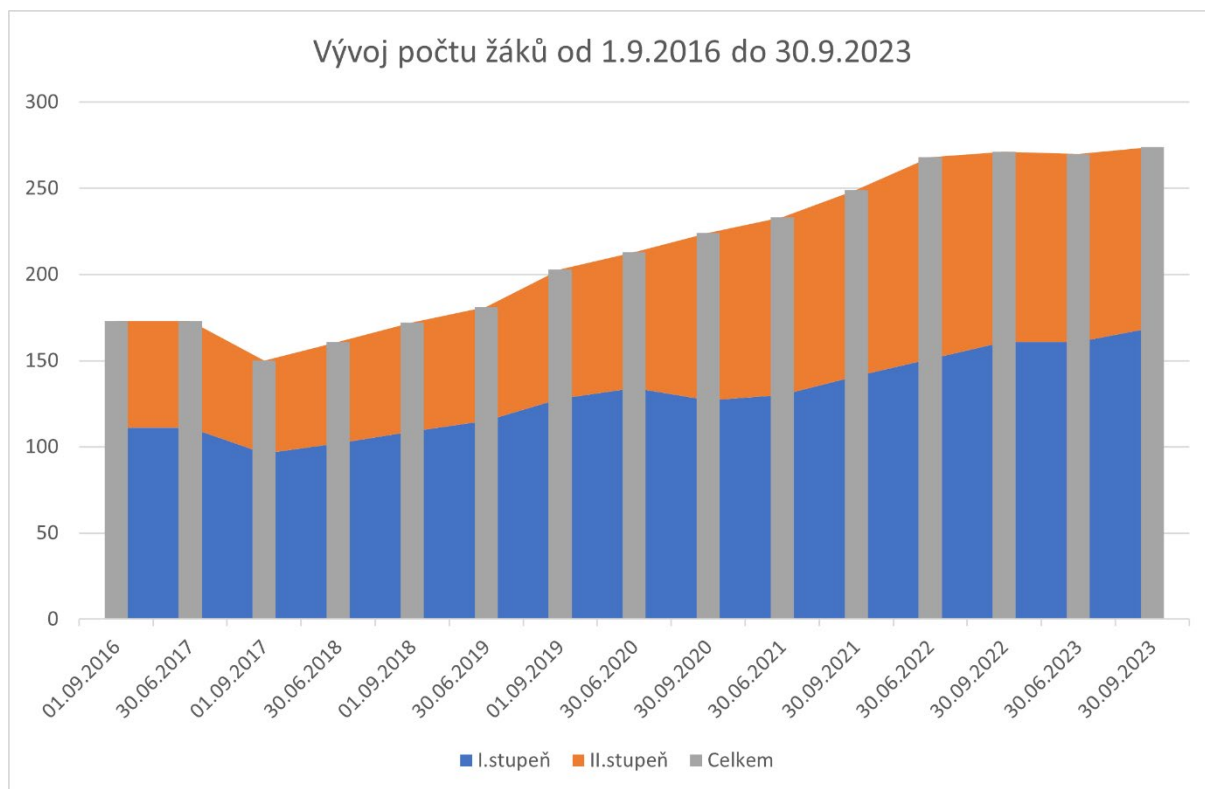


jsme se rozhodli otevřít již od školního roku 2019/2020 přípravnou třídu. Do této třídy se nám přihlásilo pro školní rok 2022/23 celkem 15 dětí. Pro školní rok 2023/24 se nám přihlásilo 17 dětí. Přes maximální standardní kapacitu 15 dětí, jsme zvolili cestu výjimky a přijali všechny žadatele.

Ve školním roce 2022/2023 ukončilo povinnou školní docházku 31 žáků, jeden žák osmého ročníku a třicet žáků 9. třídy. Vystupující žáci jsou přijati na studijní obory (16 žáků na SOŠ a SŠ s maturitou, 12 žáků na SOU nematuritní obory, 2 žáci na gymnázium). Jeden žák nebude pokračovat na žádném typu školy. Ke studiu na osmiletém gymnáziu se v tomto školním roce nepřihlásili žádní žáci.



Školní rok 2023/2024 budeme tak začínat přibližně s 274 žáky a dětmi v ZŠ.



## Údaje o výsledcích vzdělávání žáků

V závěru školního roku 2022/2023 navštěvovalo základní školu 258 žáků (bez přípravné třídy), z toho 1 žákyně plnila školní docházku podle § 38 v zahraničí. Přípravnou třídu navštěvovalo 14 žáků, 1. stupeň 147 žáků, 2. stupeň celkem 111 žáků.

### Přehled prospěchu ve školním roce 2022/23

Všichni žáci ve škole postoupili do dalšího ročníku, dva žáci konali úspěšně komisionální zkoušky v měsíci srpnu. Jedna vystupující žákyně se komisionálními zkouškám nedostavila.

Všichni vystupující žáci absolvovali přijímací zkoušky v termínu 13. a 14.4.2023 a posléze byli přijati ke studiu vybraných studijních, či učebních oborech (v několika případech i po odvolání). Umístění jsou všichni žáci kromě jednoho - rodiče nechtějí, aby pokračoval v dalším studiu.

- gymnázium ..... 2 žáci
- SŠ ..... 16 žáků
- SOU..... 11 žáků + 1 žák z 8. třídy
- 1 vystupující nebude pokračovat na žádném typu školy
- povinnou školní docházku ukončuje 30 žáků z 9. třídy a 1 žák z 8. třídy

V souvislosti se situací na Ukrajině jsme letos poprvé organizovali zápisy do prvních tříd ve dvou termínech, v dubnu běžný zápis, v červnu zápis pro ukrajinské děti. K druhému termínu nepřišel žádný uchazeč.

| POČTY ŽÁKŮ PODLE TŘÍD - 2. pololetí 2022/23 |                  |                   |         |       |
|---|------------------|-------------------|---------|-------|
| Třída                                       | Stav k 1. 2.2023 | Stav k 30. 6.2023 | Přibylo | Ubylo |
| 1   | 30               | 30                | 0       | 0     |
| 2   | 32               | 33                | 1       | 0     |
| 3   | 30               | 30                | 0       | 0     |
| 4   | 29               | 29                | 0       | 0     |
| 5   | 25               | 25                | 0       | 0     |
| 6   | 18               | 18                | 0       | 0     |
| 7   | 30               | 30                | 0       | 0     |
| 8   | 33               | 33                | 0       | 0     |
| 9   | 30               | 30                | 0       | 0     |

Ve školním roce 2022/2022 byla zorganizována škola v přírodě ve dvou termínech z důvodu kapacity zařízení. Žáci 2., 3. ročníku (celkem 60) absolvovali plavecký výcvik.



## HODNOCENÍ Školy v přírodě 15.5. – 19.5. 2023, Zadov, chata Cihelny



Zpracovala: Mgr. Pavlína Neumanová

V termínu 15. 5. – 19. 5. 2023 se 97 žáků, 5 učitelů a 4 asistenti pedagoga zúčastnili školy v přírodě v šumavském středisku Zadov, chata Cihelny, organizované agenturou Sportlines Praha 4 – Háje. Odjžděli jsme 2 autobusy v pondělí v 8:00 hodin od školy a k místu ubytování jsme přijeli okolo dvanácté hodiny.

Žáci byli ubytováni do pokojů dle rozpisu a po uložení zavazadel rozdělení na tři skupiny kvůli kapacitě jídelny. Čtvrtá třída byla rozdělena na dvě části. Po obědě děti dokončovaly vybalování věcí pod dohledem instruktorů. Během vybalování dětí proběhla krátká organizační schůzka

s hlavním vedoucím vychovatelům a učiteli. Děti byly rozděleny do družstev dle věku (vč. nultého ročníku), aby se se naučily spolupracovat. Večerka byla stanovena na 21:00.

Během následujícího týdne v době dopolední výuky probíhaly tyto programy:

| Den     | Třída      | Program  |
|---------|------------|--|
| Úterý   | 0.-1.třída | Vycházka do okolí, poznávání prostředí, sportovní hry                                  |
|         | 2.-4.třída | Vypracování pracovních listů, sportovní hry  |
| Středa  | 1.-3.třída | Polodenní výlet do Vimperku, prohlídka města (1.-4.třída), a zámeckého muzea (0.třída) |
| Čtvrtek | 0.-4.třída | Dokončení pracovních listů, vědomostní hry, vyhodnocení třídních soutěží               |
| Pátek   | 0.-4.třída | Odjezd   |

Žáci byli v době poledního klidu (13:00 -14:15) na pokojích pod dohledem instruktorů i pedagogů školy. Po poledním klidu si je převzali instruktoři a věnovali se připravené činnosti a hrám zaměřených na téma státní svátky. Herní činnosti probíhaly zpočátku v místnostech kvůli počasí (malování velikonočních vajec prstovými barvami, výroba čarodějnic z dostupného materiálu), od středy probíhaly aktivity ve venkovních prostorech (etapové hry a soutěže družstev).

Ve večerních programech se všichni věnovali sportovním hrám a den před odjezdem byla diskotéka a karneval současně.



Ve čtvrtek před odpolední svačinou děti hrály venku etapovou hru, po svačině společně s instruktory začaly balit zavazadla.

V pátek po snídani spolu s učitelkami i instruktory dobalily a uklidily pokoje. V 9:30 byl společný nástup, vyhodnocení hry, předání diplomů a instruktoři se rozloučili se svými družstvy. V 10:00 přijely autobusy, které však zde měly povinnou přestávku, takže odjezd se posunul na 10:45. O pozdějším příjezdu byli rodiče informováni přes webové stránky školy a systém Bakaláři. Příjezd ke škole byl ve 14:10 hodin a děti byly předány rodičům.

Stravování probíhalo 5x denně: snídaně – svačina – oběd – svačina – večeře. Jídlo bylo i na přidání.

Všechny problémy, které se vyskytovaly během pobytu, byly řešeny s hlavním vedoucím okamžitě během pobytu. Instruktoři pracovali s dětmi velmi hezky a děti si je oblíbily.

Poděkování patří zdravotníkovi tohoto pobytu – neúnavně se staral o vyvrkнутé kotníky.

Vedoucí chaty byl ochotný a vstřícný k jakýmkoli požadavkům (např. změna jídelníčku)

Vyučující plnili odpoledne a v noci služby dle rozpisu.

#### **Rozpis služeb 15. 5. – 19. 5. Chata Cihelny Zadov**

| <b>Datum</b>       | <b>Odpolední služba 15:00 – 23:00</b> | <b>Noční služba 23:00 – 6:00</b>     |
|--------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>15. 5. 2023</b> | <b>J. Žihlová, R. Slabihoudková</b>   | <b>P. Neumanová, T. Zukriegelová</b> |
| <b>16. 5. 2023</b> | <b>I. Karnetová, P. Pivoňková</b>     | <b>L. Smutná, K. Nováková</b>        |
| <b>17. 5. 2023</b> | <b>L. Marek, J. Žihlová</b>           | <b>T. Zukriegelová, I. Karnetová</b> |
| <b>18. 5. 2023</b> | <b>P. Neumanová, P. Pivoňková</b>     | <b>R. Slabihoudková, L. Smutná</b>   |
| <b>19. 5. 2023</b> | <b>odjezd</b>                         |                                      |

Přes počáteční nepřízeň počasí se dětem na ŠVP líbilo, pětidenní pobyt byl dostačující. Nevýhodou místa bylo, že se jedná o lyžařské středisko a není zde mnoho příležitostí k procházkám do okolí.

## HODNOCENÍ Školy v přírodě 12.6. – 18.6. 2023, Zadov, chata Cihelny



Zpracovala: Mgr. Linda Kroupová

Školy v přírodě se zúčastnilo celkem 78 žáků 5. - 9.třídy. Z toho 4 plánovaně ukončili pobyt předčasně (z osobních/rodinných důvodů).

Personální zajištění:

7 pedagogických pracovníků, jmenovitě: Barochová Daniela, Bozděchová Jana, Fučková Radomila, Kroupová Linda Růžičková Věra, Suková Jana, Vojáčková Věra

6 vychovatelů Sportlines a.s.

1 zdravotník CK Sportlines a.s.

Doprava na místo a zpět byla zajištěna dvěma autobusy. Žáci byli ubytováni v pokojích chaty se společnými sociálními zařízeními. Ubytovaní odpovídalo požadavkům a případné nedostatky byly ze strany provozovatele budovy průběžně řešeny. V průběhu pobytu nedošlo k žádným škodám na majetku.

Stravování bylo zajištěno v jídelně. Z kapacitních důvodů probíhalo na dvě směny. Pitný režim byl k dispozici v průběhu celého dne. Stížnosti na jídlo jsme nezaznamenali. Žáci měli možnost nákupu drobného občerstvení ve společenské místnosti.

V dopoledních hodinách probíhalo v jednotlivých třídách vyučování pod vedením třídních učitelů. Vzhledem k příznivému počasí byly pro výuku hojně využívány venkovní prostory. S pedagogy žáci absolvovali mimo jiné túru po lesnatých a lučinatých svazích Churáňovského vrchu a výšlap na

rozhlednu Churáňov. Adrenalinové zážitky si žáci jistě odnesli při jízdě na kárách či návštěvě lanového centra.

Po dobu nočního klidu kontrolovali žáky do půlnoci vychovatelé a od půlnoci službu konající pedagog. Služba pedagogů byla nepřetržitá, tedy i po dobu, kdy se žákům věnovali vychovatelé.

Odpolední program byl zajištěn zaměstnanci Sportlines a.s. Žáci byli rozděleni do věkově heterogenních skupin. Ústředním tématem pobytu byla Mafie, takže nechybělo kasino, dělení vlivu i financí, soutěže mezi jednotlivými klany či noční hra a diskotéky.

Nedošlo k žádným zraněním, která by si vyžádala předčasné ukončení pobytu nebo ošetření lékařem.

Zákonní zástupci byli o průběhu školy v přírodě pravidelně informováni formou deníku a fotografií, které byly sdíleny na webové a facebookové stránky školy. Kontaktní telefon na školu v přírodě byl využíván minimálně. Návrat proběhl dle časového harmonogramu.

## Zpráva o činnosti výchovné poradkyně

Zpracovala: Mgr. Jana Suková, výchovná poradkyně

### Metodická a informační činnost

- spolupracuji s vedením školy, pověřenými pracovníky a všemi pedagogy při zavádění a vyhodnocování preventivních programů ve škole na podporu prevence sociálně patologických jevů /např. šikana nebo agresivita mezi žáky a závislosti různého typu/
- spolu s třídními učiteli sleduji žáky z nevhodného sociokulturního prostředí, žáky se zdravotním postižením a žáky mimořádně nadané a napomáhám zajišťovat odpovídající podmínky pro jejich vzdělávání a výchovu
- v oblasti kariérového poradenství /volby povolání/ podporuji aktivity školy směřující k přípravě žáka na uvědomělé rozhodování o vlastní profesní kariéře
- vystupujícím žákům poskytuji praktickou pomoc při poskytování přihlášek
- získávám nové odborné informace z oblasti výchovného poradenství a poskytuji je ostatním pedagogům
- metodicky pomáhám dalším pedagogickým pracovníkům školy, rodičům a zákonným zástupcům při řešení problémů vývoje a vzdělávání žáků
- informuji žáky a jejich zákonné zástupce o činnosti orgánů zabývajících se péčí o děti a mládež a seznamuji s možnostmi využití jejich služeb

### Poradenské činnost

- ve spolupráci s ostatními pedagogy (včetně speciální pedagožky a metodikem prevence) iniciuji vyhledávání a orientační šetření žáků, jejichž psychický vývoj, sociální vývoj, vzdělávání nebo příprava na povolání vyžadují zvláštní péči
- předkládám zákonným zástupcům a řediteli školy návrhy na další péči, případně návrhy na zajištění odborného vyšetření
- podílím se na vyhledávání a šetření žáků, jejichž jednání a chování vyžaduje zvláštní pozornost rodiny, školy a dalších institucí (SVP Slaný – pobyt žáků, jiná zařízení)
- snažím se o koordinaci při řešení problémů rodina - škola – žák (proběhlo 16 individuálních konzultací s rodiči (mimo třídní schůzky a výchovné komise)
- poskytuji poradenskou službu zákonným zástupcům žáka při řešení náročných životních situací, týkající se jejich dětí, úzce spolupracuji s PPP Kladno, PPP Koloběžka Kladno, SPC STEP, SVP Slaný, SPC při ZŠ Brjanská, SPC při ZŠ Pařížská, SPC Slunce Stochov, Nautis Praha, se



sociálními kurátory a OSPOD Kladno (zúčastnili jsme se případové konference týkající se žákyně 9. třídy), s Policií ČR a Městskou policií Kladno.

## Plnění plánu

### Vyšetření žáci

- školu navštěvovalo 44 vyšetřených žáků, na základě doporučení poradenských a speciálních pracovišť byl vytvořen 11 žákům IVP. Rodiče byli s plánem následně seznámeni a měli možnost se k němu vyjádřit. Výuka těchto žáků byla prováděna podle vypracovaných plánů, které jsou hodnoceny ke 30.6.2023
- pedagogické intervence byla nahrazena hodinami doučování, žáci je navštěvovali dle doporučení poradenského pracoviště a dle potřeby. Dále žáci pracovali v 7 skupinách předmětů speciální pedagogické péče pod vedením speciální pedagožky
- na škole pracuje 9 asistentů pedagoga (1. třída – 1, 2. třída – 1, 4. třída – 2, 5. třída – 1, 6. třída - 2, 7. třída – 1, 8. třída – 1)
- probíhaly časté konzultace s pracovníky PPP, SPC, SVP, OSPOD
- školní dotazníky nutné ke kontrolnímu vyšetření žáků byly do PPP a SPC zaslány dle požadavků pracovníků těchto zařízení. Výsledky vyšetření ve všech poradenských zařízeních byly konzultovány pracovníky těchto zařízení se mnou a následně upřesněny a odsouhlaseny
- průběžně byly odesílány nové žádosti rodičů o vyšetření do PPP Kladno, či do jiných poradenských zařízení
- v září byly odeslány žádosti a dotazníky k PROFI vyšetření od 7 žáků

### Vystupující žáci

- v rámci kariérového poradenství jsme navštívili Veletrh studijních nabídek, rodiče o jeho konání byli informováni, aby je mohli navštívit znovu se svými dětmi, všichni žáci a jejich rodiče byli průběžně informováni o změnách týkajících se studijních oborů a přijímacího řízení
- zúčastnila jsem se schůzky zástupců kladenských firem a zástupců města Kladna, kde byla domluvena spolupráce v rámci kariérového poradenství pro příští roky
- žákům byly vydány vyplněné přihlášky na základě jejich výběru a v březnu obdrželi zápisové lístky
- všichni žáci absolvovali přijímací zkoušky v termínu 13. a 14.4.2023 a posléze byli přijati ke studiu vybraných studijních, či učebních oborech (v několika případech i po odvolání). Umístění jsou všichni žáci kromě jednoho - rodiče nechtějí, aby pokračoval v dalším studiu.

- gymnázium ..... 2 žáci
- SŠ ..... 16 žáků
- SOU..... 11 žáků + 1 žák z 8. třídy
- 1 vystupující nebude pokračovat na žádném typu školy
- povinnou školní docházku ukončuje 30 žáků z 9. třídy a 1 žák z 8. třídy

#### Poradenská činnost

- rodiče žáků a žáci samotní mě navštěvovali nejen v době konzultačních hodin, ale i mimo tyto hodiny, dle dohody, a to jak v souvislosti s výběrem dalšího studia, tak kvůli konzultacím týkajících se výchovných i vzdělávacích problémů
- se žáky probíhaly individuální rozhovory týkající se výběru SŠ a SOU, dále byly rozebírány v rámci kariérového poradenství (individuálně, v rámci třídnických hodin apod.)
- společně s ředitelem školy a s třídním učitelem jsme se zúčastnili případové komise na OSPOD Kladno (zanedbání povinné školní docházky)
- další konzultace (s rodiči i učiteli) se týkaly výukových a výchovných problémů žáků
- ve spolupráci s třídní učitelkou, ředitelem školy, metodikem prevence a školní psycholožkou proběhlo 8 výchovných komisí
- průběžně dle potřeby proběhly mimořádné schůzky s rodiči žáků a rozhovory s dětmi
- v rámci školního poradenského pracoviště docházelo k úzké spolupráci mezi metodikem prevence, školním psychologem, speciálním pedagogem a výchovným poradcem
- schůzka tohoto pracoviště se konala pravidelně 1x týdně (pokud bylo třeba, tak ihned)

## Zpráva o činnosti speciálního pedagoga

Zpracovala: Mgr. Michaela Štrojsová – speciální pedagog

Zabývala jsem se včasnou identifikací žáků, u nichž bylo potřeba zavést podpůrná opatření. Ve spolupráci s třídními učiteli jsme vytvářeli plány činností vedoucích k odstranění či zmírnění výukových problémů. Probíhala úzká spolupráce s asistenty pedagogů, se kterými jsme konzultovali jednotlivé případy, a pomáhala jsem jim najít vhodný způsob práce s konkrétními žáky. Poskytovala jsem konzultační činnost pedagogům.

Ve školním roce 2022/2023 pracovalo na naší ZŠ devět asistentů pedagoga, kteří pomáhali ve vyučovacích hodinách i mimo ně žákům se specifickými potížemi. Asistenti své postupy pravidelně konzultovali se speciálním pedagogem.

### 1. Depistážní činnosti

V tomto školním roce probíhala pravidelná depistáž ve všech třídách I. stupně, na II. stupni byla depistáž nepravidelná. Do pedagogicko-psychologické poradny bylo posláno několik žáků z nižších ročníků, na II. stupni nevedla depistáž k odhalení nových žáků s výukovými problémy.

### 2. Diagnostické a intervenční činnosti

Probíhaly konzultace s rodiči několika žáků o možnosti vyšetření. Kdy jsem dále navrhovala další diagnostické možnosti a řešila práci dětí v hodinách. Během celého školního roku probíhala intenzivní konzultační činnost s asistentkou pedagoga u autistického žáka, kde bylo potřeba upravit podmínky pro práci s tímto žákem.

Zajišťovala jsem typické činnosti, jako reedukace, kompenzace a stimulace, to jak s jednotlivci, tak skupinově.

### 3. Metodické a koordinační činnosti

Během školního roku jsem průběžně upravovala podmínky pro integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami na ZŠ, spolupracovala jsem s výchovnou poradkyní, metodikem prevence a školní psycholožkou.

Účastnila jsem se webinářů a dalších vzdělávacích aktivit pro speciální pedagogy.

Zajišťovala jsem nákup speciálních pomůcek a didaktických materiálů.

Metodicky jsem vedla individuální konzultace pedagogických asistentů ZŠ.

### 4. Reedukace specifických poruch učení

Hodiny speciálně pedagogické péče probíhají v menších skupinách uzpůsobené jejich potřebám. V letošním roce bylo dohromady 7 skupin.

#### 2. Třída

Chlapec se speciálními vzdělávacími potřebami z důvodu poruchy aktivity a pozornosti. Při hodinách reedukace jsem se zaměřovala na rozvíjení nezralých a oslabených oblastí, jako například

sluchová percepce, serialita, grafomotorika a vizuomotorika, komunikační dovednosti, pozornost. Upevňovali jsme techniku čtení a gramatických pravidel.

### 3. Třída

Dívka s výraznými projevy typickými pro ADHD, zvýšená unavitelnost, pomalejší tempo, vada výslovnosti. Při hodinách speciálně pedagogické péče jsem se zaměřovala především na procvičování sluchové analýzy, syntézy a diferenciaci, zrakové diferenciaci, akustického značení slov a pravolevé orientace, dále na čtení s porozuměním a následnou reprodukcí přečteného, v písemném projevu na fixaci a aplikaci diakritiky a gramatických pravidel.

### 4. Třída

Ze třetí třídy docházeli na reedukace tři chlapci.

První chlapec se SPU – dysortografie. Při hodinách jsem se zaměřovala především na zrakovou diferenciaci, prostorovou představivost, čtení s porozuměním, sluchovou analýzu a syntézu, procvičování gramatických pravidel.

Druhý chlapec s dětským autismem, chlapec je v péči Nautisu. Zaměřovala jsem se na rozvoj koncentrace pozornosti, orientace v textu, plynulé čtení s porozuměním, opakování gramatických pravidel, prostorové představivosti, sluchové analýzy a syntézy, rozvoj hrubé a jemné motoriky.

Třetí chlapec s dyslektickými, dysortografickými, grafomotorickými a percepčními obtížemi, pomalejší pracovní tempo, výkyvy v koncentraci pozornosti. Při speciálně pedagogické reedukační péči jsem se zaměřila na procvičování čtení, písemného projevu a oslabených oblastí (akustického značení slov a sluchové diferenciaci), procvičovali jsme uvolnění ruky, rozvíjeli komunikační dovednosti v češtině.

### 5. Třída

Chlapec s vývojovou poruchou učení – dysortografie, dyslexie. V rámci předmětu speciálně pedagogické péče jsem se zaměřovala na kompenzaci obtíží v oblasti sluchové syntézy, akustickém značení slov, koordinaci jemné motoriky, sluchové a zrakové diferenciaci. Dále procvičování čtení.

### 6. Třída

Z šesté třídy docházely na reedukaci dva chlapci.

První chlapec se SPU – dysortografie. Při hodinách jsem se zaměřovala na rozvoj krátkodobé paměti, zrakového a sluchového vnímání, rozvoj koncentrace pozornosti, čtení s porozuměním, opakování gramatických pravidel. Chlapec další rok na hodiny reedukace docházet již nebude.

Druhý chlapec se speciálními vzdělávacími potřebami s potřebou podpůrných opatření 3. stupně pro závažnou vadu řeči a středně závažné specifické poruchy učení. Chlapec má diagnostikovanou vývojovou dysfázii v expresivní složce a opožděný vývoj řeči. V hodinách speciálně pedagogické péče jsem se zaměřovala na rozvoj oslabených funkcí – zrakového a sluchového vnímání, paměť, rozvoj koncentrace pozornosti.

### 7. Třída



Chlapec s kombinovanou vadou řeči – vývojovou dysartrií, dysfázií a dyspraxií mluvidel. Dále specifická vývojová porucha učení – dysortografie a dysgrafické písmo. Pomalejší pracovní tempo, výrazné percepční a grafomotorické obtíže. Při hodinách speciálně pedagogické reedukační péče jsem se zaměřila především na procvičování sluchové analýzy, syntézy a diferenciaci, dále na procvičování aplikace gramatických pravidel. Časté čtení s porozuměním s následnou prací s textem.

## 9. Třída

Dívka se specifickou vývojovou poruchou učení - dyslexie, dysortografie, dysgrafické elementy v písmu, dyskalkulie, percepční obtíže a pomalé pracovní tempo. V rámci speciálně-pedagogické reedukační péče jsem se zaměřila na procvičování gramatických pravidel, rozvíjení prostorových a grafických schopností, čtení s porozuměním a následnou reprodukcí textu. Procvičování sluchové syntézy, akustického značení slov a zrakové diferenciaci.

## Zpráva o činnosti koordinátora EVVO

Zpracovala: Mgr. Pavlína Neumanová – koordinátor EVVO

V průběhu školního roku 2022/2023 probíhá v rámci ekologické výchovy účast žáků na vzdělávacích programech zaměřených na ochranu přírody a sběr druhotných surovin.

### **Sběr druhotných surovin:**

- sběr kaštanů pro místní myslivecké sdružení (říjen 2022)
- sběr papíru (červen 2023)
- sběr PET víček, hliníkových plechovek a hliníku (celoročně)
- sběr baterií (od ledna 2023)
- sběr pomerančové a citrónové kůry (celoročně)

### **Za školní rok 2022/2023 jsme sebrali:**

- papíru a lepenky 5 640 kg
- víček 300 kg
- hliníku 45 kg
- baterií 40 kg
- pomerančové a citrónové kůry 10 kg
- kaštanů

Ve spolupráci s NSEV Čabárna se žáci každoročně účastní vzdělávacích programů zaměřených nejen na ochranu přírody (např. Proměny lesa (7. tř.), Je hic a bude víc (8. tř.), Vynálezy přírody (9. tř), ale i na recyklaci druhotných surovin a snížení odpadu např. Jak ulehčit přírodě (4. tř.).

V rámci ekologické výchovy proběhly na naší škole tyto akce:

Prosinec – Ekologická škola pro žáky 8. a 9. třídy

Únor – Živá přednáška o životě exotických plazů vč. jejich živé ukázky

Březen – Předškoláček zaměřený na přírodu a přírodovědné pokusy

Květen - Soutěž Mladý zahrádkář – postup do krajského kola (vybraní žáci 5. – 8. třídy)

Květen – Den Země zaměřený na poznávání rostlin, živočichů a zajímavostí z jejich života, součástí byly i sportovní hry a soutěže

Květen – Návštěva lesoparku v Chomutově (5. a 6. tř.)

Červen – (22. 6. 2022) Procházka podél řeky Vltavy, pozorování živé a neživé přírody, sportovní aktivity v parku a návštěva zámku Nelahozeves (2. tř. + 3. tř.)

Škola v přírodě tentokrát probíhala ve dvou termínech v chatě Cihelny v obci Zadov na Šumavě. Byla zaměřena na poznávání šumavské přírody. V termínu 15. 5. – 19. 5. 2023 odjeli žáci 0. – 4. ročníku, od 12. 6. – 18. 6. 2023 se školy v přírodě účastnili žáci 5. – 9. ročníku.

V průběhu celého školního roku jsou žáci vedeni ke třídění papíru a plastů, v pavilonech jsou k tomuto účelu umístěny velké papírové krabice, dále k úspoře energií – zhasínání světel a neplýtvání vodou. Ekologie i environmentální problematika prochází i výukou a je jí věnována pozornost v rámci průřezových témat.

## Zpráva koordinátora ŠVP

Zpracovala: Mgr. Pavlína Neumanová – koordinátor ŠVP

Ve školním roce 2022/2023 se vyučovalo podle školního vzdělávacího plánu Naše pavilonka 21, čj. 622/2021/ZŠMŠ Mot. Škola je plně organizovaná, včetně O. ročníku.

Učitelé při výuce pracují s časově tematickými plány (závazné učivo + výstupy, rozšiřující učivo) a průběžně kontrolují časový soulad. Jednotlivá průřezová témata jsou zapisována do třídních knih. Jejich plnění je kontrolováno 1x měsíčně.

V souladu s novým vzdělávacím plánem jsou využívány digitální technologie ve výuce v jednotlivých předmětech (např. práce s on-line učebnicí, vyhledávání informací na internetu, práce s on-line slovníkem aj.) a zapisovány v třídních knihách, využívají se také on-line aplikace např. on-line cvičení, matika in, grammar in, včelka, zlatka in, kahoot aj.

V rámci pravidelných metodických sdružení si vyučující předávají získané zkušenosti, konzultují zapojení žáků a žákyň se speciálními vzdělávacími potřebami a nákupy pomůcek pro tyto žáky a žákyň.

Na jaře v době vyšší nemocnosti využili žáci a žákyň na I. stupni možnost distanční výuky a zúčastnili se tak výuky hlavních předmětů připojením přes počítač.

Žáci i žákyň z Ukrajiny, kteří zůstali dále ve škole, se začlenili do kolektivu v jednotlivých třídách. Využívají možnosti rozšířené výuky českého jazyka v rámci konverzací a rozšiřování slovní zásoby.

Dopravní výchova pro žáky a žákyň 4. třídy kromě teoretické části ve třídě a praktické části na dopravním hřišti byla rozšířena o praktickou výuku na mobilním dopravním hřišti ve venkovních prostorách školy. Této výuky se také zúčastnili žáci a žákyň nulté až třetí třídy.

Ve škole jsou pravidelně pořádány akce, které navštěvují spolu se svými dětmi i rodiče. Jedná se o podzimní tvoření a opékání vuřtů (září), vyřezávání dýní (říjen) a výrobu adventních věnců (listopad).

Škola v přírodě probíhala v letošním školním roce odděleně pro oba stupně. V termínu - 19. 5. 2023 odjely 0. – 4. třída a v termínu 12. 6. – 18. 6. odjeli žáci 5. – 9. třídy. Místo pobytu byla chata Cihelny ve středisku Zadov Churáňov.

# Údaje o prevenci sociálně patologických jevů

Zpracovala: Mgr. Linda Kroupová – metodik prevence

## Výkaz pro školní rok 2022/2023

### Základní údaje

**Výkaz vyplnil:**

Mgr. Linda Kroupová

**IČ organizace:**

61894648

**Název organizace:**

Základní škola a Mateřská škola Kladno, Jiráskova 457

**Ředitel:**

Mgr. Petr Novák

**Adresa:**

Jiráskova 457

**Místo:**

Kladno-Švermov

**PSČ:**

27309

**Kraj:**

Středočeský kraj

**Zřizovatel:**

Obec

### Část 1: Škola a její preventivní program

**1) Má vaše škola písemně vytvořený vlastní preventivní program školy?**

Ano

**2) Na základě čeho je preventivní program školy vypracováván?**

- Profesního citu (intuice)
- Diskuzí s vedením školy a učitelským sborem
- Sledování výskytu rizikového chování na škole v uplynulém školním roce
- Evaluací (zhodnocení) jednotlivých realizovaných aktivit v uplynulém školním roce

**3) Identifikovali jste při přípravě preventivního programu školy nějaké specifické rizikové faktory vaší školy?**

Ano

skladba žáků - nově příchozí žáci s OMJ a počet žáků ze sociokulturně znevýhodněných rodin

**4) Stanovuje preventivní program školy cíle, které jsou konkrétní, měřitelné, dosažitelné, realistické a časově ohraničené?**



Částečně

**5) Jací další specialisté, mimo školního metodika prevence, působí přímo na vaší škole:**

- Výchovný poradce
- Školní psycholog
- Školní speciální pedagog
- Asistent pedagoga
- ICT koordinátor (řešení problematiky kyberšikany)

**6) Kolik vyučovacích hodin je za měsíc věnováno třídnickým hodinám v jedné třídě (průměrně za celou školu)?**

2

**7) Jaká témata převažují při třídnických hodinách na vaší škole?**

- Práce se vztahy ve třídě (otevřená diskuse o vztazích, řešení problémů mezi žáky)
- Práce s pravidly a řešení problémů třídy (otevírání témat důležitých pro třídu, vyjasňování pravidel chování, péče o individuální spokojenost žáků)
- Cílený rozvoj dovedností žáků (techniky na trénink komunikace, spolupráce, seberegulace apod.)
- Aktivity a programy specifické prevence pro různé typy rizikového chování

**8) Uveďte počet tříd a žáků vaší školy v jednotlivých ročnících:**

|                        | Počet tříd | Počet žáků |
|------------------------|------------|------------|
| 1. ročník ZŠ           | 1          | 30         |
| 2. ročník ZŠ           | 1          | 32         |
| 3. ročník ZŠ           | 1          | 29         |
| 4. ročník ZŠ           | 1          | 29         |
| 5. ročník ZŠ           | 1          | 26         |
| 6. ročník ZŠ / prima   | 1          | 18         |
| 7. ročník ZŠ / sekunda | 1          | 29         |
| 8. ročník ZŠ / tercie  | 1          | 33         |
| 9. ročník ZŠ / kvarta  | 1          | 30         |
| <b>Suma řádků</b>      | <b>9</b>   | <b>256</b> |

**Část 2: Školní metodik prevence**

**1) Jméno a příjmení školního metodika prevence:**

Mgr. Linda Kroupová

**2) Kolik let celkem Vy osobně vykonáváte funkci školního metodika prevence?**

2

**3) Zastáváte Vy osobně na vaší škole, mimo školního metodika prevence, také nějaké další funkce?**

- Ano, zástupkyně ředitele školy

**4) Máte ukončené akreditované studium k výkonu specializovaných činností pro školní metodiky prevence podle § 9 vyhlášky č. 317/2005 Sb.?**

Ne, ale aktuálně ho studuji

**5) Poskytuje Vám škola za výkon funkce školního metodika prevence nějaké finanční ohodnocení?**

Ano, jinou formou

**6) Absolvoval/a jste v posledních třech letech nějaké akreditované vzdělávací kurzy, semináře, konference či výcviky k tématu primární prevence rizikového chování (kromě specializačního studia)?**

Ano, v celkovém rozsahu více než 41 hodin

**7) Ve kterých oblastech primární prevence rizikového chování byste měl/a zájem se aktuálně vzdělávat?**

- Prevence šikany a projevů agrese
- Prevence kyberšikany
- Prevence záškoláctví
- Prevence rasismu a xenofobie
- Prevence rizikového sexuálního chování
- Prevence užívání alkoholu
- Prevence užívání dalších návykových látek
- Prevence závislostního chování pro nelátkové závislosti (hazard, počítačové hry apod.)
- Prevence kriminálního chování
- Prevence duševních onemocnění a psychických problémů

**8) Máte jako školní metodik prevence externí odbornou supervizi?**

Ne, ale mám o ni zájem

**9) Věnujete se v roli školního metodika prevence následujícím činnostem? Pokud ano, zkuste odhadnout, kolik hodin práce průměrně za kalendářní měsíc Vám dané činnosti zaberou.**

|  | Počet hodin |
|--|-------------|
| Koordinace tvorby preventivního programu školy a jeho evaluace   | 2           |
| Osobní participace na realizaci preventivních aktivit školy (podílení se na přímé práci se žáky při preventivních aktivitách)  | 2           |
| Metodické vedení pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence rizikového chování.   | 2           |
| Individuální práce s žáky (včetně práce s malými skupinami žáků) s potenciálem k rozvoji rizikového chování  | 6           |
| Zajišťování spolupráce školy s orgány státní správy a samosprávy, policií, orgány sociálně-právní ochrany dětí, nestátními organizacemi působícími v oblasti prevence atd. | 1           |
| Vedení písemných záznamů všeho druhu   | 3           |

|   | Počet hodin |
|---|-------------|
| Komunikace se zákonnými zástupci (rodiči)   | 3           |
| Účast na pracovních seminářích kraje, obce, PPP atd., setkávání se za účelem metodického vedení ze strany pedagogicko-psychologické poradny | 1           |
| Vzdělávání a rozvoj v oblasti primární prevence rizikového chování  | 4           |
| <b>Suma řádků</b>   | <b>24</b>   |

**10) Stručně uveďte, co byste aktuálně nejvíce potřeboval/a ke zvýšení kvality vaší práce při vykonávání funkce školního metodika prevence:**

Ocenila bych snížení počtu hodin přímé pedagogické činnosti, jako je tomu u výchovných poradců či koordinátorů IT.

**Část 3: Specifická prevence obsažená ve školním vzdělávacím programu**

**1) Pokuste se realisticky odhadnout, jaký rozsah specifické prevence je podle plánu obsažen ve školním vzdělávacím programu pro jednotlivé ročníky. Cílem je zmapovat reálný stav na škole, tj. kolik času učitelé věnují specifické prevenci v rámci výuky. Při stanovování rozsahu je vhodná spolupráce s jednotlivými vyučujícími.**

**Příklad: Velmi často se může aktivita týkat více typů rizikového chování zároveň, v takovém případě čas započítejte jen jednou, a to do toho typu rizikového chování, který danou aktivitu co nejvíce vystihuje. Vyplňujte pouze v ročnících, které jsou pro vaši školu relevantní. Zaokrouhlete údaj na celé číslo.**

|   | 1. ročník ZŠ | 2. ročník ZŠ | 3. ročník ZŠ | 4. ročník ZŠ | 5. ročník ZŠ | 6. r. ZŠ / prima | 7. r. ZŠ / sekunda | 8. r. ZŠ / tercie | 9. r. ZŠ / kvarta | Suma sloupců |
|---|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|------------------|--------------------|-------------------|-------------------|--------------|
| Prevence šikany a projevů agrese                            | 4            | 4            | 4            | 4            | 4            | 4                | 4                  | 4                 | 4                 | 36           |
| Prevence kyberšikany  | 0            | 0            | 2            | 2            | 2            | 2                | 2                  | 4                 | 2                 | 16           |
| Prevence záškoláctví  | 2            | 2            | 2            | 2            | 2            | 3                | 3                  | 3                 | 3                 | 22           |
| Prevence rizikových sportů                                  | 1            | 1            | 1            | 1            | 2            | 2                | 2                  | 2                 | 2                 | 14           |
| Prevence rizikového chování v dopravě                       | 6            | 6            | 6            | 6            | 6            | 2                | 2                  | 2                 | 2                 | 38           |
| Prevence rasismu a xenofobie                                | 1            | 1            | 1            | 1            | 2            | 2                | 2                  | 2                 | 2                 | 14           |
| Prevence působení sekt a extrémistických náboženských směrů | 0            | 0            | 0            | 0            | 0            | 1                | 1                  | 1                 | 1                 | 4            |

|  | 1. ročník ZŠ | 2. ročník ZŠ | 3. ročník ZŠ | 4. ročník ZŠ | 5. ročník ZŠ | 6. r. ZŠ / prima | 7. r. ZŠ / sekunda | 8. r. ZŠ / tercie | 9. r. ZŠ / kvarta | Suma sloupců |
|--|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|------------------|--------------------|-------------------|-------------------|--------------|
| Prevence rizikového sexuálního chování   | 0            | 0            | 0            | 0            | 2            | 4                | 4                  | 4                 | 6                 | 20           |
| Prevence užívání tabáku  | 1            | 1            | 1            | 1            | 1            | 2                | 2                  | 2                 | 2                 | 13           |
| Prevence užívání alkoholu  | 1            | 1            | 1            | 1            | 1            | 2                | 2                  | 2                 | 2                 | 13           |
| Prevence užívání dalších návykových látek  | 1            | 1            | 1            | 1            | 2            | 2                | 3                  | 4                 | 4                 | 19           |
| Prevence závislostního chování pro nelátkové závislosti (hazard, počítačové hry apod.) | 2            | 2            | 3            | 3            | 3            | 3                | 3                  | 3                 | 4                 | 26           |
| Prevence poruch příjmu potravy   | 0            | 0            | 0            | 0            | 2            | 2                | 3                  | 2                 | 2                 | 11           |
| Prevence kriminálního chování  | 1            | 1            | 1            | 1            | 2            | 2                | 2                  | 2                 | 2                 | 14           |
| Prevence duševních onemocnění a psychických problémů                                   | 1            | 1            | 1            | 1            | 2            | 2                | 2                  | 2                 | 2                 | 14           |
| <b>Suma řádků</b>  | <b>19</b>    | <b>19</b>    | <b>22</b>    | <b>22</b>    | <b>32</b>    | <b>35</b>        | <b>37</b>          | <b>41</b>         | <b>42</b>         | <b>269</b>   |

#### Část 4: Specifická prevence realizovaná v samostatných preventivních aktivitách a programech

##### Program 1 - Škola sama

###### 1) Název programu:

Škola sama

*Doplňující text:* práce školního psychologa s třídními kolektivy, skupinami žáků a jednotlivci

###### 2) Úroveň programu:

Všeobecná primární prevence

###### 3) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Přednáška, prezentace informací
- Interaktivní skupinová diskuse
- Návuk a trénink dovedností
- Individuální práce s dítětem, rozhovor či edukace

**4-a) Pro všeobecnou a selektivní prevenci: označte třídy, kde byl tento program realizován, a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.**

|                        | Počet tříd | Počet hodin |
|------------------------|------------|-------------|
| 1. ročník ZŠ           | 1          | 14          |
| 2. ročník ZŠ           | 1          | 14          |
| 3. ročník ZŠ           | 1          | 14          |
| 4. ročník ZŠ           | 1          | 14          |
| 5. ročník ZŠ           | 1          | 14          |
| 6. ročník ZŠ / prima   | 1          | 6           |
| 7. ročník ZŠ / sekunda | 1          | 6           |
| 8. ročník ZŠ / tercie  | 1          | 6           |
| 9. ročník ZŠ / kvarta  | 1          | 6           |
| <b>Suma řádků</b>      | <b>9</b>   | <b>94</b>   |

**4-b) Pro indikovanou prevenci: vyplňte počet žáků, kteří se účastnili programů indikované prevence.**

**5) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.**

- Prevence šikany a projevů agrese
- Prevence záškoláctví
- Prevence rasismu a xenofobie
- Prevence rizikového sexuálního chování
- Prevence užívání tabáku
- Prevence užívání alkoholu
- Prevence užívání dalších návykových látek
- Prevence závislostního chování pro nelátkové závislosti (hazard, počítačové hry apod.)
- Prevence kriminálního chování
- Prevence duševních onemocnění a psychických problémů

**6) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?**

Program 2 - Cesta integrace, o.p.s.

**1) Název poskytovatele programu:**

Cesta integrace, o.p.s.

**2) Úroveň programu:**

Všeobecná primární prevence

**3) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:**

- Přednáška, prezentace informací
- Interaktivní skupinová diskuse
- Zážitekový program
- Nácvik a trénink dovedností
- Jiné (prosím, doplňte)

*Doplňující text:* Online setkání pouze v případě karanténních opatření



**4-a) Pro všeobecnou a selektivní prevenci: označte třídy, kde byl tento program realizován, a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.**

|                        | Počet tříd | Počet hodin |
|------------------------|------------|-------------|
| 1. ročník ZŠ           | 1          | 6           |
| 2. ročník ZŠ           | 1          | 6           |
| 3. ročník ZŠ           | 1          | 6           |
| 4. ročník ZŠ           | 1          | 6           |
| 5. ročník ZŠ           | 1          | 6           |
| 6. ročník ZŠ / prima   | 1          | 6           |
| 7. ročník ZŠ / sekunda | 1          | 6           |
| 8. ročník ZŠ / tercie  | 1          | 6           |
| 9. ročník ZŠ / kvarta  | 1          | 6           |
| <b>Suma řádků</b>      | <b>9</b>   | <b>54</b>   |

**4-b) Pro indikovanou prevenci: vyplňte počet žáků, kteří se účastnili programů indikované prevence.**

**5) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.**

- Prevence šikany a projevů agrese
- Prevence kyberšikany
- Prevence záškoláctví
- Prevence rizikových sportů
- Prevence rizikového chování v dopravě
- Prevence rasismu a xenofobie
- Prevence rizikového sexuálního chování
- Prevence užívání tabáku
- Prevence užívání alkoholu
- Prevence užívání dalších návykových látek
- Prevence závislostního chování pro nelátkové závislosti (hazard, počítačové hry apod.)
- Prevence poruch příjmu potravy
- Prevence kriminálního chování

**6) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?**

Spíše spokojena

Program 3 - Prev-Centrum, z. ú.

**1) Název poskytovatele programu:**

Prev-Centrum, z. ú.

**2) Úroveň programu:**

Selektivní primární prevence

**3) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:**

- Přednáška, prezentace informací
- Interaktivní skupinová diskuse
- Nácvik a trénink dovedností

**4-a) Pro všeobecnou a selektivní prevenci: označte třídy, kde byl tento program realizován, a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.**

|                        | Počet tříd | Počet hodin |
|------------------------|------------|-------------|
| 1. ročník ZŠ           | 0          | 0           |
| 2. ročník ZŠ           | 0          | 0           |
| 3. ročník ZŠ           | 0          | 0           |
| 4. ročník ZŠ           | 0          | 0           |
| 5. ročník ZŠ           | 0          | 0           |
| 6. ročník ZŠ / prima   | 0          | 0           |
| 7. ročník ZŠ / sekunda | 0          | 0           |
| 8. ročník ZŠ / tercie  | 0          | 0           |
| 9. ročník ZŠ / kvarta  | 1          | 9           |
| <b>Suma řádků</b>      | <b>1</b>   | <b>9</b>    |

**4-b) Pro indikovanou prevenci: vyplňte počet žáků, kteří se účastnili programů indikované prevence.**

**5) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.**

- Prevence šikany a projevů agrese
- Prevence kyberšikany
- Prevence rasismu a xenofobie
- Prevence kriminálního chování

**6) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?**

Spíše nespokojena

Program 4 - Jiné

**1) Název poskytovatele programu:**

Revolution train

**2) Úroveň programu:**

Všeobecná primární prevence

**3) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:**

- Přednáška, prezentace informací
- Návštěva výstavy či představení, exkurze

**4-a) Pro všeobecnou a selektivní prevenci: označte třídy, kde byl tento program realizován, a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.**

|                      | Počet tříd | Počet hodin |
|----------------------|------------|-------------|
| 1. ročník ZŠ         | 0          | 0           |
| 2. ročník ZŠ         | 0          | 0           |
| 3. ročník ZŠ         | 0          | 0           |
| 4. ročník ZŠ         | 0          | 0           |
| 5. ročník ZŠ         | 0          | 0           |
| 6. ročník ZŠ / prima | 0          | 0           |

|                        | Počet tříd | Počet hodin |
|------------------------|------------|-------------|
| 7. ročník ZŠ / sekunda | 1          | 2           |
| 8. ročník ZŠ / tercie  | 1          | 2           |
| 9. ročník ZŠ / kvarta  | 0          | 0           |
| <b>Suma řádků</b>      | <b>2</b>   | <b>4</b>    |

**4-b) Pro indikovanou prevenci: vyplňte počet žáků, kteří se účastnili programů indikované prevence.**

**5) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.**

- Prevence užívání dalších návykových látek

**6) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?**

Ani nespokojena ani spokojena

## Část 5: Práce s dalšími cílovými skupinami – pedagogičtí pracovníci školy

### Aktivita 1 - Zajišťování a předávání odborných informací

**1) Uveďte stručný popis aktivity.**

Zajišťování a předávání odborných informací o problematice sociálně patologických jevů, o nabídkách programů a projektů, o metodách a formách primární prevence. Organizační zabezpečení školení.

**2) Odhadněte časovou dotaci věnovanou této aktivitě.**

25

### Aktivita 2 - Konzultace aktuálních problémů

**1) Uveďte stručný popis aktivity.**

Konzultace aktuálních problémů jednotlivých žáků či kolektivů.

**2) Odhadněte časovou dotaci věnovanou této aktivitě.**

60

### Aktivita 3 – Informační a studijní materiály

**1) Uveďte stručný popis aktivity.**

Sdílení, tvorba a aktualizace informačních a studijních materiálů. Jak průběžně, tak ad hoc dle situace.

**2) Odhadněte časovou dotaci věnovanou této aktivitě.**

30

### Aktivita 4 – Primárně preventivní programy

**1) Uveďte stručný popis aktivity.**

Úzká spolupráce při výběru, zajištění a realizaci primárně preventivních programů pro jednotlivé třídy.

**2) Odhadněte časovou dotaci věnovanou této aktivitě.**

20

## Část 6: Práce s dalšími cílovými skupinami – rodiče a ostatní

### Aktivita 1 - Poskytování konzultací rodičům

#### 1) Uveďte stručný popis aktivity.

Poskytování konzultací rodičům - osobně, telefonicky případně online.

#### 2) Odhadněte časovou dotaci věnovanou této aktivitě.

30

### Aktivita 2 - Předávání aktuálních infomačních materiálů a kontaktů na odborná pracoviště

#### 1) Uveďte stručný popis aktivity.

Předávání aktuálních infomačních materiálů z oblasti prevence rizikového chování a možností poskytování odborné pomoci prostřednictvím webu školy a školních nástěnek.

#### 2) Odhadněte časovou dotaci věnovanou této aktivitě.

20

### Aktivita 3 - Informování o probíhajících a plánovaných aktivitách školy na webu

#### 1) Uveďte stručný popis aktivity.

Informování o probíhajících a plánovaných aktivitách školy v oblasti prevence prostřednictvím webu školy.

#### 2) Odhadněte časovou dotaci věnovanou této aktivitě.

8

## Část 7: Výskyt rizikového chování

1) Do následující tabulky uveďte ke každému jevu počet žáků/studentů vaší školy, u nichž se daný problém v průběhu jednoho školního roku objevil či objevuje.

|   | 1. ročník ZŠ | 2. ročník ZŠ | 3. ročník ZŠ | 4. ročník ZŠ | 5. ročník ZŠ | 6. r. ZŠ / prima | 7. r. ZŠ / sekunda | 8. r. ZŠ / tercie | 9. r. ZŠ / kvarta | Suma sloupců |
|---|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|------------------|--------------------|-------------------|-------------------|--------------|
| Špatné vztahy mezi žáky (počet případů, nikoliv počet žáků)                             | 1            | 0            | 0            | 0            | 4            | 1                | 2                  | 3                 | 0                 | 11           |
| Vyloučení určitých jedinců z kolektivu, ostrakizace (počet případů, nikoliv počet žáků) | 0            | 0            | 0            | 0            | 0            | 1                | 0                  | 0                 | 0                 | 1            |
| Případy opakovaného záměrného psychického i fyzického ubližování                        | 0            | 0            | 0            | 0            | 0            | 1                | 0                  | 0                 | 0                 | 1            |

|   | 1.<br>ročník<br>ZŠ | 2.<br>ročník<br>ZŠ | 3.<br>ročník<br>ZŠ | 4.<br>ročník<br>ZŠ | 5.<br>ročník<br>ZŠ | 6. r.<br>ZŠ /<br>prima | 7. r. ZŠ /<br>sekunda | 8. r.<br>ZŠ /<br>tercie | 9. r. ZŠ<br>/<br>kvarta | Suma<br>sloupců |
|---|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|------------------------|-----------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------|
| (počet případů, nikoliv počet žáků)   |                    |                    |                    |                    |                    |                        |                       |                         |                         |                 |
| Případy využití elektronických prostředků (např. mobilní telefon, sociální sítě) k opakovanému záměrnému psychickému ubližování (počet případů, nikoliv počet žáků) | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                      | 0                     | 0                       | 0                       | 0               |
| Projevy rasismu a xenofobie (počet případů, nikoliv počet žáků)   | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                      | 0                     | 2                       | 3                       | 5               |
| Slovní či fyzické útoky na pracovníky školy (výskyt u počtu žáků)   | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 2                  | 0                      | 0                     | 1                       | 2                       | 5               |
| Záškoláctví (výskyt u počtu žáků)   | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 1                  | 0                      | 0                     | 0                       | 2                       | 3               |
| Podezření na skryté záškoláctví (záškoláctví s vědomím rodičů) (výskyt u počtu žáků)  | 1                  | 0                  | 0                  | 0                  | 1                  | 0                      | 2                     | 3                       | 2                       | 9               |
| Rizikové chování ve sportu, rizikové pohybové aktivity, extrémní sporty atd. (výskyt u počtu žáků)  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 1                      | 1                     | 0                       | 0                       | 2               |
| Rizikové chování v dopravě (výskyt u počtu žáků)  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                      | 0                     | 0                       | 0                       | 0               |
| Rizikové sexuální chování a nevhodné projevy sexuality (výskyt u počtu žáků)  | 0                  | 0                  | 0                  | 1                  | 0                  | 0                      | 0                     | 1                       | 1                       | 3               |



|  | 1.<br>ročník<br>ZŠ | 2.<br>ročník<br>ZŠ | 3.<br>ročník<br>ZŠ | 4.<br>ročník<br>ZŠ | 5.<br>ročník<br>ZŠ | 6. r.<br>ZŠ /<br>prima | 7. r. ZŠ /<br>sekunda | 8. r.<br>ZŠ /<br>tercie | 9. r. ZŠ<br>/<br>kvarta | Suma<br>sloupců |
|--|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|------------------------|-----------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------|
| Poruchy příjmu potravy<br>(výskyt u počtu žáků)  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                      | 0                     | 0                       | 0                       | 0               |
| Sebepoškozování a<br>autoagrese<br>(výskyt u počtu žáků)   | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                      | 1                     | 1                       | 0                       | 2               |
| Kriminální chování -<br>přestupky, provinění,<br>trestné činy<br>(výskyt u počtu žáků)   | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                      | 0                     | 1                       | 1                       | 2               |
| Zanedbávání, zneužívání<br>či týrání dítěte<br>(výskyt u počtu žáků)   | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 2                      | 2                     | 0                       | 0                       | 4               |
| Užívání* tabáku<br>(výskyt u počtu žáků)<br><i>*Pod termín „užívání“<br/>zahrnujeme užití<br/>opakované i jednorázové,<br/>experimentování s látkou<br/>atd.</i> | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                      | 0                     | 3                       | 2                       | 5               |
| Užívání* alkoholu<br>(výskyt u počtu žáků)   | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                      | 0                     | 0                       | 1                       | 1               |
| Užívání* konopných látek<br>(např. marihuana, hašiš)<br>(výskyt u počtu žáků)  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                      | 0                     | 0                       | 1                       | 1               |
| Užívání* dalších<br>návykových látek (např.<br>extáze, pervitin atd.)<br>(výskyt u počtu žáků)   | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                      | 0                     | 0                       | 1                       | 1               |
| Závislostní chování pro<br>nelátkové závislosti<br>(hazard, počítačové hry<br>apod.)<br>(výskyt u počtu žáků)  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 1                      | 0                     | 0                       | 0                       | 1               |
| <b>Suma řádků</b>  | <b>2</b>           | <b>0</b>           | <b>0</b>           | <b>1</b>           | <b>8</b>           | <b>7</b>               | <b>8</b>              | <b>15</b>               | <b>16</b>               | <b>57</b>       |

#### Část 8: Vyhodnocení (evaluace) preventivních aktivit školy

1) Do jaké míry se Vám podařilo naplnit cíle stanovené v preventivním programu školy?  
stanovené cíle se spíše podařilo naplnit

**2) Co se Vám během školního roku v souvislosti s prevencí rizikového chování obzvláště podařilo a díky čemu?**

Ve spolupráci s členy ŠPP a ostatními pedagogickými pracovníky se podařilo vytipovat a řešit mnohé případy rizikového chování v raných fázích a předejít tak možným následkům. Velmi se osvědčila úzká spolupráce se školní psycholožkou, která působí na naší škole prvním rokem. Pedagogičtí pracovníci případná podezření na rizikové chování žáků častěji konzultují.

**3) Co byste rádi v souvislosti s prevencí rizikového chování na vaší škole v příštím školním roce zlepšili či změnili?**

Ráda bych navázala na prohlubování důvěry mezi pedagogickými pracovníky a žáky tak, aby vnímali školu jako bezpečné místo, kde jim dokážeme pomoci. Prostor pro zlepšení vidím i ve spolupráci mezi ŠMP a třídními učiteli 1.stupně, kde jsou učitelé zvyklí řešit případné projevy rizikového chování samostatně. Toto nevnímám vzhledem ke specifickému vztahu učitel - žák na 1.stupni jako špatné, nicméně pokud dojde k závažnějším problémům, které už vyžadují zásah členů ŠPP či vedení školy, postrádám potřebné informace a souvislosti.

## Závěrečné hodnocení metodického sdružení pro 1. stupeň ZŠ

Zpracovala: Irena Karnetová – vedoucí MŠ

**Členové:** Romana Slabihoudková, Martina Čížková, Věra Vojáčková, Pavlína Neumanová, Jana Bozděchová, Lucie Sýkorová, Věra Růžičková, Daniela Barochová, Tereza Zukriegelová, Kateřina Jehličková, Kristina Nováková, Linda Kroupová, Kateřina Vláčilová, Kateřina Majerníčková, Michaela Štrojsová, Petra Perglová, Lukáš Marek, Radomila Fučková, Petr Novák

Plán práce Metodického sdružení na školní rok 2022/2023 byl průběžně plněn, doplňován a aktualizován. Všichni pedagogičtí pracovníci spolupracovali při:

- plnění tematických plánů obsahově i časově
- péči o integrované žáky ve spolupráci s výchovnou poradkyní, speciální pedagožkou a školní psycholožkou
- předávání informací a sdílení zkušeností z praxe či školení a seminářů DVPP
- přípravě a organizaci:
  - recitační soutěže
  - zápisu do 1. ročníku
  - aktivit k projektu „Hrdá škola“
  - pobytu na škole v přírodě na Šumavě
  - školních výletů jednotlivých tříd 1. stupně
  - akcí pro děti a rodiče (Podzimní tvoření, Vyroba adv. věnec, Vyřež si dýni, Vánoční zpívání, Vánoční a velikonoční jarmark vystoupení na vánočních trzích v Kladně)
  - kroužku Předškoláček ve spolupráci s MŠ
  - sběrových a charitativních akcí
  - kulturních akcí (divadelních a filmových představení)
  - besed v MěLK Kladno
  - Dne Země a projektu „Uklidíme Česko“
  - školní akademie na konci školního roku
- začleňování ukrajinských dětí do výuky
- naplňování digitálních kompetencí a využívání ICT ve výuce v jednotlivých předmětech na 1. stupni
- setkávání nad novými učebnicemi a pomůckami

## Hodnocení předmětové komise jazyků, společenských věd a finanční gramotnosti, od pololetí jen českého jazyka, společenských věd a finanční gramotnosti – 2022/2023

Zpracovala: Suková Jana – vedoucí předmětové komise

Členové: Český jazyk: Suková Jana.....

Anglický jazyk: Hofmanová Veronika.....

Sýkorová Lucie.....

Růžičková Věra.....

Kroupová Linda.....

Barochová Daniela.....

Německý jazyk: Hofmanová Veronika:.....

Francouzský jazyk: Sýkorová Lucie:.....

Ruský jazyk: Růžičková Věra.....

Barochová Daniela.....

Kroupová Linda.....

Dějepis: Růžičková Věra.....

Barochová Daniela.....

Bozděchová Jana.....

Občanská výchova: Loňková Marie.....

Perglová Petra.....

Marek Lukáš.....

Růžičková Věra.....

Finanční gramotnost: Marek Lukáš.....

Ve školním roce se uskutečnily 4 schůzky předmětové komise (září, leden, duben, červen). Aktuální problémy byly řešeny ihned v průběhu školního roku.

### 1. Hodnocení IVP a podpůrných opatření

- průběžně jsme pracovali se žáky, kteří mají doporučení PPP, SPC či dalších institucí týkající se různých podpůrných opatření všech stupňů
- při schůzkách předmětové komise jazyků a společenských věd se průběžně hodnotila práce s těmito žáky a případně se řešily aktuální problémy
- práce žáků s podpůrnými opatřeními bude vyhodnocena ke 31.8.2023

### 2. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

- učitelé se zúčastnili těchto online kurzů a webinářů:

8.12. – Hodnocení žáků cizinců (Růžičková)

1.12. - Práce s aplikacemi v rámci hodin Rj (Růžičková)

27.9. – Pracujeme s azbukou (Růžičková)

31.1. – Práce s třídním kolektivem (Barochová, Perglová, Marek, Bozděchová)

Kurz němčiny – průběžně (Hofmanová)

20.1. - webinář Email English (Hofmanová)

24.8. Inovativní metody ve výuce cizích jazyků (Sýkorová)

30.8. Jak udělat z výuky gramatiky nezapomenutelný zážitek (Sýkorová)

11.10. Kreativní aktivity pro výuku cizích jazyků (Sýkorová)

18.10. Jak nastartovat motivaci žáků s Wocabee (Sýkorová)

25.10. 7 kroků ke kreativnímu myšlení (Sýkorová)

13.12. Jak připravit pro žáky kreativní vánoční hodinu(Sýkorová)

15.12. Jak učit méně a zároveň naučit více s Wocabee (Sýkorová)

### **3. Hodnocení dodržování ŠVP**

- všichni učitelé této předmětové komise dodržují ŠVP a plní zadaná průřezová témata(a to i v oblasti digitální gramotnosti)

### **4. Požadavky na učebnice, pomůcky a pracovní sešity pro příští školní rok**

- požadavky na zakoupení pracovních sešitů na dějepis a pracovních sešitů na český jazyk byly zapsány do sdílené tabulky (podrobněji probráno na 4. schůzce předmětové komise)

### **5. Hodnocení přijímacích zkoušek žáků 9. a 8. třídy**

- žáci 9. třídy byli průběžně připravováni na přijímací didaktické testy z Čj v rámci kroužku Cvičení z Čj. Přijímací zkoušky se konaly 13. a 14. 4. 2022, někteří žáci byli přijati na odvolání ze strany rodičů. Všichni žáci byli přijati k dalšímu studiu (9. tř. – 30 žáků, 8. tř. – 1 žák).

### **6. Školní akce**

- 12.12.2022 – divadelní představení v MDK Kladno České Vánoce (žáci 5. - 9. ročníku)  
- 19.12.2022 – Divadélko pro školy - Don Quijote a ti druzí  
(žáci 5. – 9. ročníku)

### **7. Vytvoření nové předmětové komise**

- výuka cizích jazyků je v každé třídě vyučována třemi učiteli + od září se vyučují ještě další dva cizí jazyky, proto rozhodlo vedení školy po poradě s učiteli těchto jazyků o vytvoření nové předmětové komise jazyků, a to od 1.2.2023. Vedením této komise byla pověřena Sýkorová Lucie.



## Závěrečné hodnocení činnosti předmětové komise cizích jazyků

Zpracovala: Mgr. Lucie Sýkorová – vedoucí předmětové komise

Předmětová komise cizích jazyků byla nově vytvořena ve 2. pololetí školního roku 2022/2023. Sdružuje učitele anglického, francouzského, německého a ruského jazyka.

Jejími členy jsou:

Mgr. Daniela Barochová – AJ, RJ

Bc. Veronika Hofmanová – AJ, NJ

Mgr. Linda Kroupová – AJ, RJ

Bc. Petra Perglová DiS. - AJ

Mgr. Věra Růžičková – AJ, RJ

Mgr. Lucie Sýkorová – AJ, FJ

Od jejího ustanovení se uskutečnily 3 schůzky /březen, květen, červen/. Aktuální problémy byly řešeny ihned. Hlavními projednávanými body byly:

1. Hodnocení celého uplynulého školního roku 2022/2023
2. Kontrola dodržování ŠVP a jednotlivých tematických plánů. Učební plány byly plněny dle možností školy, nedostatky v dodržování učiva v rámci ŠVP nebyly v cizích jazycích zjištěny. Naplňována byla i průřezová témata vč. digitální gramotnosti.
3. Všichni učitelé při výuce cizích jazyků postupovali podle schválených individuálních studijních plánů u těch žáků, kterým byl přiznaný IVP. Průběžně se pracovalo se žáky, kteří mají doporučení PPP, SPC či dalších institucí týkající se různých podpůrných opatření všech stupňů. Při schůzkách předmětové komise cizích jazyků se průběžně hodnotila práce s těmito žáky a případně se řešily aktuální problémy.
4. Ve školním roce 2022/2023 probíhalo doučování žáků z anglického/francouzského jazyka nad rámec běžné výuky pod vedením Mgr.Barochové, Bc.Hofmanové, Mgr. Sýkorové. Tím se naše škola zapojila do projektu "Doučování žáků škol – Realizace investice 3.2.3 Národního plánu obnovy" na podporu žáků ohrožených školním neúspěchem v souvislosti s pandemií covid-19 či žáků z Ukrajiny.
5. Žáci 6. ročníku měli možnost navštěvovat „Klub anglického jazyka“. Pod vedením Bc.Hofmanové žáci procvičovali učivo 6. ročníku zábavnou a hravou formou (hry, soutěže, písničky, videa). Opakovali si a upevňovali učivo probírané v hodinách AJ. Učili se pracovat se slovní zásobou a trénovali správnou výslovnost.
6. V únoru 2023 proběhlo školní kolo olympiády v anglickém jazyce. Soutěž probíhala ve dvou kategoriích. Výherci každé z nich postoupili do okresního kola. Zde naši školu reprezentovala Nela Šaurová ze 7.třídy /7.místo/ a Daniel Olejník z 9.třídy /19.místo/.

7. Učitelé cizích jazyků vzájemně spolupracovali s cílem zkvalitňovat výuku a vybavenost tříd pro výuku cizích jazyků. Všichni vyučující dbali na rozvoj digitální kompetence žáků využitím moderních technologií při hodinách. Použití různých interaktivních aplikací a online platforem je pro žáky velmi motivující a efektivní. V tomto školním roce jazykové skupiny Mgr.Sýkorové pracovaly s inovativní aplikací WocaBee.
8. Dle pokynů pana ředitele Mgr. Petra Nováka MK doporučila všem pedagogům realizovat vzájemné hospitace pedagogů ve vyučovacích hodinách. To se dařilo zejména při hodinách RJ.
9. Dle doporučení MK se učitelé vzdělávali v rámci DVPP. Vedením školy byla nabízena široká škála různých aktivit – školení, seminářů, webinářů – zaměřených na rozšíření kompetencí v různých oblastech výuky.

|   |
|---|
| Bc. Veronika Hofmanová  |
| Cambridge CELTA – červenec 2023   |
| Bc. Petra Perglová DiS.   |
| Wocabee – Psychohygienu a mentální odolnost učitele /13.6./                     |
| Wocabee – Autentické videomateriály ve výuce cizích jazyků /15.6./              |
| Mgr. Věra Růžičková   |
| Klett – Kahoot a Velikonoce   |
| Klett – Webové nástroje pro přípravy výuky                                      |
| Klett – Sociální sítě v hodinách RJ   |
| Mgr. Lucie Sýkorová   |
| Wocabee – Tipy na rychlé aktivity bez přípravy na hodiny CJ /14.2./             |
| Wocabee – Jak učit cizí jazyk žáky s poruchami učení /21.2./                    |
| Wocabee – Umělá inteligence na školách – jak ji využít ve svůj prospěch /28.2./ |
| Wocabee – Vyučujte cizí jazyk moderně s WocaBee /18.5./                         |
| Wocabee – Psychohygienu a mentální odolnost učitele /13.6./                     |
| Wocabee – Autentické videomateriály ve výuce cizích jazyků /15.6./              |

10. Na schůzce MK dne 31.5.2023 byly vzneseny požadavky na jazykové učebnice, pracovní sešity a další pomůcky pro příští školní rok. V této souvislosti byla znovu zmíněna končící schvalovací doložka MŠMT pro používané učebnice Chit Chat a nutnost jejich obměny ve 3., 4. ročníku pravděpodobně ve šk.r. 2024/2025.

Členky naší metodické komise na plnění pracovních úkolů pracovaly vytrvale a zodpovědně, spolupráce probíhala velmi úzce a v přátelské atmosféře, za což jim děkuji.

## Závěrečné hodnocení předmětové komise Přírodní vědy

Zpracovala: Ing. Kristina Deáková – vedoucí předmětové komise

### Předměty:

Fyzika, Chemie, Matematika, Přírodopis, Zeměpis

### Předseda:

Ing. Kristina Deáková

### Členové:

Ing. Radomila Fučková, Ing. Marie Loňková, Mgr. Věra Růžičková, Jana Bozděchová

### Program:

- 1) Výsledky vzdělání
- 2) Soutěže a olympiády
- 3) Spolupráce v rámci předmětové komise
- 4) Projekty
- 5) AVES – enviromentální programy
- 6) Klasifikace

### K jednotlivým bodům:

1. Zhodnocení výsledků vzdělání ve školním roce 2022/2023: Ve všech předmětech se zvládly dodržet tematické plány.
2. Žáci druhého stupně se zúčastnili zeměpisné olympiády.  
Proběhla matematická soutěž „Matematický klokan“, dále pak Pythagoriáda, Logická olympiáda.  
Žáci napříč druhým stupněm se s velkým úspěchem zúčastnili soutěže „Mladý zahrádkář“, mezi nejúspěšnějšími byli Markéta Vítková (2.místo v okrese), Simona Pejgová (3.místo), Markéta Pavlinová (4.místo), dále Anna Černá, Veronika Husáková, Matouš Pokorný...
3. Předmětová komise probíhala formou elektronické komunikace. Na organizaci výuky a všech akcích se komise domlouvala průběžně a všichni členové spolupracovali.
4. V rámci projektu EU se nadále konalo doučování z matematiky, dále byly v areálu školy vysázeny rostliny, též získané na základě projektu. Úspěšně proběhla akce „Den Země“.
5. V průběhu celého školního roku se žáci druhého stupně účastnili enviromentálních programů ve vzdělávacím centru AVES.

Klasifikace: 6.třída – Ze - 4krát známka 4

Př.- 1 krát známka 4

F- 4krát známka 4,

Ma- 1krát známka 4

7.tř.- Ze- 4 krát 4

Př- 0 krát 4

F- 5krát 4

Ma - 4krát 4

8.třída-Zeměpis-5krát 4

Př- 0 krát 4  
F- 4krát 4, 1krát Neklasif.  
Ch- 6 krát 4  
Ma- 2krát 4, 1krát Neklasif.

9.tř.- Ze - 7krát 4

Př- 0krát 4  
F- 6krát 4, 1krát Neklasif.  
Ch- 8 krát 4, 1krát Neklas.  
Ma - 5krát 4, 1krát Neklasif.



## Závěrečné hodnocení předmětové komise Výchovy

Zpracovala: Marie Loňková – vedoucí předmětové komise

Předměty: Výchova ke zdraví, Pracovní výchova, Hudební výchova, Tělesná výchova, Výtvarná výchova

Předseda: Marie Loňková

Členové: Bozděchová, Loňková, Suková, Fučková, Vláčilová, Majerníčková, Růžičková, Marek, Neumanová, Barochová, Perglová

### Program:

1. Průřezová témata a jejich plnění
2. Plán práce na školní zahradě a jeho plnění
3. Vyhodnocení soutěží
4. Práce žáků v mimoškolních akcích
5. Digitální kompetence a jejich naplňování v hodinách výchov

### K jednotlivým bodům:

1. Vyučující v tomto školním roce průřezová témata ve výuce výchov splnili a pravidelně zapisovali u svých předmětů do Bakaláře. Vyučující i průběžně kontrolují plnění tematických plánů.
2. Na školním pozemku žáci pracovali podle možností a počasí. Naše škola využije získané dotace na nové založení záhonů u ředitelny a jejich osázení převážně trvalkami. Práce na renovaci záhonů budou realizovány v průběhu prázdnin. Osázení proběhne pravděpodobně začátkem školního roku při výuce pěstitelství.
3. Žáci jsou do soutěží přihlašováni podle informací a možností školy. V hodinách pracovní výchovy se žáci připravovali na vědomostní a poznávací soutěž Mladý zahrádkář. Okresního kola této soutěže se účastnili žáci naší školy ve dvou kategoriích. V kategorii mladší žáci se žák pátého ročníku Jan Hric umístila na 3. místě a Tereza Rýdlová ze šesté třídy na druhém místě. Okresní soutěž v kategorii mladší žáci vyhrála Klára Nováková z pátého ročníku, postoupila do celostátní soutěže v Praze, kde bude náš okres reprezentovat. V kategorii starší žáci na čtvrtém místě se umístila Markéta Pavlinová, na třetím místě Simona Pejgová, na druhém místě Markéta Vítková. Tyto dívky jsou žákyně osmého ročníku.  
Naše děti se dále účastní některých sportovních soutěží – první stupeň má se účastnil fotbalového turnaje Mc Donald's Cup, na druhém stupni jsme dále zorganizovali například utkání v přehazované hoši vs. dívky.  
Děti se účastnili i výtvarných aktivit, pro nemocnici v Kladně a jejich personál pro každé oddělení kreslí žáci velmi pěkné a působivé obrázky. Vybraní žáci je osobně zaměstnancům nemocnice předali.
4. Škola i v tomto školním roce pořádala pro veřejnost vánoční a velikonoční jarmark. Žáci si pod vedením učitelů připravovali a vyráběli výrobky k prodeji. Využili své znalosti z finanční gramotnosti. Z celkového zisku byl každé třídě stržen poplatek za energie. Velmi dobře se zapojili i noví žáci z Ukrajiny, v hodinách výchov jsou většinou aktivní a pracovití.  
V hodinách hudební výchovy probíhal kromě plnění ŠVP nácvik koled, které byly předvedeny u rozsvíceného vánočního stromu v prostorách školní zahrady. Vystoupení se účastnili žáci

celé školy. Vybraní žáci ze všech tříd zazpívali nacvičené koledy na náměstí Starosty Pavla v Kladně (vystoupení škol při vánočních trzích).

5. Digitální kompetence vyučující naplňují pomocí nových pomůcek a využití nových nápadů získaných většinou díky účasti v online seminářích. Žáci pořizují fotografie přírodnin, které pak pod vedením učitelů dále zpracovávají. Vytvářeli prezentace k probíraným tématům a učili se je prezentovat.

# HODNOCENÍ PRÁCE ŠKOLNÍ DRUŽINY VE ŠKOLNÍM ROCE 2022/2023

Zpracovala: Kateřina Jehličková – vedoucí vychovatelka ŠD

Školní družina při ZŠ a MŠ Jiráskova 457, Kladno, je rozdělena do čtyř oddělení.

1. oddělení *U Kuželky* navštěvují žáci 1.třídy.
2. oddělení *U Pastelky* dochází žáci 2. třídy.
3. oddělení *U Píšťalky* dochází žáci 3. třídy
4. oddělení *U Kostičky* dochází žáci 0. třídy.

Po dobu fungování základních škol a provozu školní družiny jsme pracovali dle Školního vzdělávacího programu školní družiny. Ve všech čtyřech odděleních jsme se s dětmi věnovali celoroční hře „Madagaskar“.

Tento rok jsme cestovali spolu s hlavními postavami pohádky Madagaskar.

## PRAVIDLA CELOROČNÍ HRY:

**Bodování** – za aktivitu a slušné chování v družině

– **ÚKLID:** za mimořádný úklid, za super rychlý úklid, dobrovolný úklid, ale také se odebíral za nepořádek

– **VYRÁBĚNÍ:** za jakékoliv vyrábění nebo tvoření

– **MIMOŘÁDNÉ:** za něco mimořádného

– **PŘÁTELSTVÍ:** za pomoc kamarádovi, za kamarádké chování, za hru fair play, také se ale odebíraly body za nekomarádké chování a za neslušné mluvení

– **JÍDELNA:** za správné chování ve školní jídelně

– **SLUŽBA:** každý týden se vylosovali dva kluci a dvě holky, kteří měli službu ve třídě, šatně a na zahradě.

## SPRÁVNÁ HOLKA, SPRÁVNÝ KLUK:

Za chování a aktivitu v družině každý den získávaly děti buď pozitivní nebo negativní bod. Cílem hry bylo nasbírat co nejvíce pozitivních bodů. Pro výherce byla na konci školního roku připravená odměna.

## NEJLEPŠÍ HLEDAČ:

V lednu a v květnu byl v družině vyhlášen nejlepší hledač a hledačka ztraceného Melmena, Alexe, Glorie a Martyho. Po areálu školy byly schované kartičky s obrázkem těchto postav. Úkolem dětí bylo je najít. Za každou kartičku získaly jeden bod. Za bonusovou kartičku získaly dva body. Kdo nasbíral nejvíce razítek, zvítězil. Pro výherce byl připravený dáreček.

Cílem projektu bylo vzbudit u dětí zájem o cestování a poznávání okolí. Také tato hra měla vést k motivaci dětí ke správnému a slušnému chování ve školní družině, jídelně, škole i na veřejnosti, dodržování zásad správného stolování a hygieny, provádění pravidelného úklidu hraček a šatny, zúčastňování se družinových akcí, k větší aktivitě a zejména ke vzájemné pomoci, ohleduplnosti, hledání přátelství kolem sebe, úsměvu a toleranci k druhým. Naše cíle byly splněny.

Ve školní družině jsme využívaly spolupráci jedné asistentky, která byla velmi přínosná jak pro práci vychovatelek, tak především práci integrovaných dětí.

Děti pravidelně docházely do zájmových kroužků, např. Keramika, Mažoretky, Deskové hry, Děti na startu, Dovedné ruce, Gymnastika, Hokejbal či Logopedická prevence.

V době fungování provozu školní družiny jsme stihly uspořádat 22 mimořádných akcí. Dětem se všechny akce moc líbily. Družinová akce – Dobrodružství začíná, Výlet za medvídky, Drakiáda- akce s rodiči, Den oblíbené hračky, Halloweenské spaní v ŠD + lampionový průvod s ohňostrojem – velmi úspěšná akce s rodiči (největší počet veřejnosti cca 200 lidí), Vystoupení v Domově seniorů, Čertí rej, Vánoční rozjímání – akce s rodiči, Bublinová show, Vycházka ke krmelci, Masopustní koledování obcí – akce s rodiči, Návštěva divadla u nás v družině - divadlo "Vetři"- Zlatá rybka, Vynášení Morany, Domov seniorů tvoření - Velikonoce, Velikonoční hry v družině, Týden s dětskou knihou, Čarodějnice, Kloboučkový den, výlet do Prahy - Akční Vyšehrad, Výlet s družinou Dinopark + ZOO Plzeň - sobotní akce, Den dětí s myšákem Edou, Překvapení.

Školní družina se také zapojila do kreativní soutěže „Pošlete vzkaz příběhem“ , jednalo se o příběhy seniorů výtvarně zpracované očima dětí – celý projekt pořádala **Pojišťovna VZP, a. s., (PVZP)**, která si klade za cíl propojit seniory s dětmi, a tak zmírnit mezigenerační propast mezi oběma skupinami, což je i náš cíl. My jsme oslovili místní Domov seniorů a celý projekt jsme si moc užily.

Na závěr bychom chtěly poděkovat vedení školy, učitelkám 1. stupně i 2. stupně, asistentkám, provozním zaměstnancům a žákům jak z 1. stupně, tak i z 2. stupně, kteří s námi spolupracovali při organizování družinových akcí. Velké poděkování patří také rodičům za spolupráci a za podílení se na činnostech školní družiny.

## Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

Ve škole bylo v září 2022 spuštěno celkem 18 kroužků školního klubu. Žáci se účastnili práce v těchto kroužcích školního klubu: Sportovní hry, Deskové hry, Dovedné ruce, Ruční práce, Keramika, Mažoretky, Dramatický kroužek, Turistický kroužek, Výtvarný kroužek, Cvičení z ČJ, Cvičení z M, Anglická konverzace, Hra na kytaru. Kroužky školního klubu doplnili Kluby financované s projektu organizace FISAF – tři kroužky Děti na Startu pro první stupeň ZŠ a přípravnou třídu.

Dařilo se nám po pauze v době pandemie zapojovat i veřejnost.



V říjnu tomu bylo podzimní tvoření a opékání špekáčků, vyřezávání dýní a stezka odvahy, v listopadu akce Vytrob si adventní věnec.

Tradiční prosincové vánoční zpívání a vánoční jarmark jsme po několika letech pauze opět doplnili vystoupením v rámci akcí „Kladenské Vánoce“. V předvánočním čase jsme také navštívili místní Domov seniorů a přinesli jim drobné dárky.

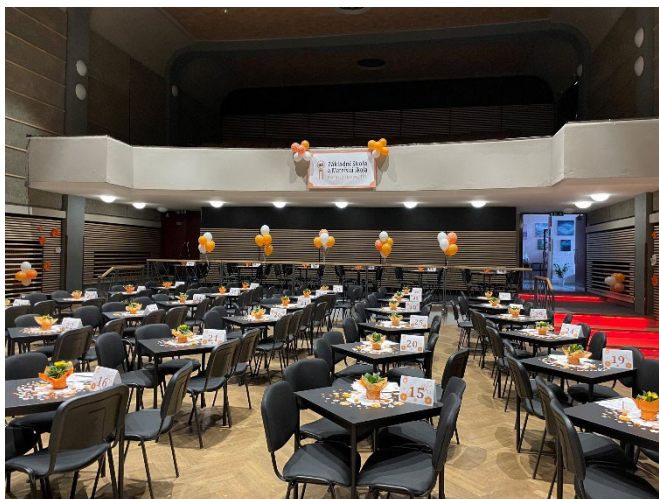




Po dvouleté pauze uspořádala naše škola další Společenský ples v prostorách kina Sokol. O program v průběhu večera se postaraly i mladinké mažoretky, zkouknout jsme mohli stepařské country vystoupení či taneční vystoupení kvarteta Výběr z hroznů

Nemalou zábavu si všichni přítomní mohli užít i ve fotokoutku Partypack

Celým večerem provázel Tomáš Tyšer a k tanci i poslechu hrála Kapela Ikaros. Na půlnoc si své vystoupení připravili také zaměstnanci školy.



Další větší akcí pro veřejnost byl Masopust organizovaný školní družinou. Průvod plný všelijakých maškar prošel Švermovem a u několika hospodářů vykoledoval kdejaké dobroty! Zpívalo se, tancovalo, jedlo - zkrátka masopust jak má být.



V květnu jsme pak ve spolupráci s Oblastní nemocnicí Kladno namalovali a předali obrázky vrchním sestřám jako poděkování ke Dni Sester.





## Soutěže

Žáci školy se v roce 2022/2023 mohli účastnit i několika soutěží. Ze sportů se tak žáci zúčastnili Mc Donald Cupu. Žáci soutěžili v Matematické, Anglické Logické, Biologické a Zeměpisné olympiádě, Pythagoriádě, minisčitání, zúčastnili se Matematického klokana a Přírodovědného klokana, soutěže O putovní pohár Městské policie, Desetiboje mladého strážníka. V olympiádě z anglického jazyka se naše žákyně umístila na sedmém místě v okresním kole. Letos byla také pod záštitou MAP ORP Kladno vyhlášena recitační



soutěž do které jsme úspěšně zapojili. Vybraní žáci druhého stupně se účastnili okresního kola vědomostní a poznávací soutěže Mladý zahrádkář z oboru botanika, pěstitelství a ekologie. Všichni si



počínali v soutěži velmi dobře. V kategorii mladší žáci obsadily naši žáci v okresním kole první, druhé i třetí místo a v kategorii starší žáci v této okresní soutěži obsadili naši žáci druhé, třetí a čtvrté místo. Žákyně 5. třídy v kategorii mladší žáci se pak umístila v rámci celostátního kola na 22. místě. Velmi často se také zapojujeme do výtvarných soutěží např. soutěže Ministerstva vnitra "Svět očima dětí". První stupeň měl téma "Netolismus", druhý stupeň "30 let České Republiky" a "Phishing".

## Sběry

Stejně jako v předchozích letech škola organizovala sběrové akce. Vzhledem k omezení výkupu se sběr starého papíru uskutečnil v průběhu školního roku pouze jednou, ale jako vždy s úspěšným výsledkem. Dále škola organizovala sběr kaštanů, pomerančové a citronové kůry, plastových víček, použitých baterií, použitých tonerů do tiskáren a kopírek a sběr malých vyřazených elektrotechnických spotřebičů. Celoročně se škola účastní projektu Recyklohraní. V průběhu celého školního roku jsou žáci vedeni ke třídění papíru a plastů, v pavilonech jsou k tomuto účelu umístěny velké papírové krabice, dále k úspoře energií – zhasínání světel a neplýtvání vodou. Ekologie i environmentální problematika prochází i výukou a je jí věnována pozornost v rámci průřezových témat.

## Akce ŠD

Ve školním roce 2022/2023 školní družina pořádala celkem 22 mimořádných. Dětem se všechny akce moc líbily. Družinová akce – Dobrodružství začíná, Výlet za medvídky, Drakiáda- akce s rodiči, Den oblíbené hračky, Halloweenké spaní v ŠD + lampionový průvod s ohňostrojem – velmi úspěšná akce s rodiči (největší počet veřejnosti cca 200 lidí), Vystoupení v Domově seniorů, Čertí rej, Vánoční rozjímání – akce s rodiči, Bublinová show, Vycházka ke krmelci, Masopustní koledování obcí – akce s rodiči, Návštěva divadla u nás v družině - divadlo "Vetři"- Zlatá rybka, Vynášení Morany, Domov seniorů tvoření - Velikonoce, Velikonoční hry v družině, Týden s dětskou knihou, Čarodějnice, Kloboučkový den, výlet do Prahy - Akční Vyšehrad, Výlet s družinou Dinopark + ZOO Plzeň - sobotní akce, Den dětí s myšákem Edou, Překvapení.

Školní družina se také zapojila do kreativní soutěže „Pošlete vzkaz příběhem“ , jednalo se o příběhy seniorů výtvarně zpracované očima dětí – celý projekt pořádala Pojišťovna VZP, a. s., (PVZP), která si klade za cíl propojit seniory s dětmi, a tak zmírnit mezigenerační propast mezi oběma skupinami, což je i náš cíl. My jsme oslovili místní Domov seniorů a celý projekt jsme si moc užily.



Vyvrcholením činnosti ŠD byl příměstský tábor „Každý den jiné dobrodružství“ v srpnu 2023.



## Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Během školního roku 2022/2023 se pedagogičtí pracovníci intenzivně věnovali svému dalšímu profesnímu rozvoji v rámci Dlouhodobého vzdělávacího plánu pedagogů (DVPP). Vzhledem k omezeným finančním zdrojům přiděleným na Odbornou národní inovaci vzdělávání (ONIV), které byly, navzdory zvýšení, stále omezené vzhledem k narůstajícím nákladům, bylo další vzdělávání



pedagogických pracovníků primárně uskutečňováno na kurzech a školeních, které byly dostupné zdarma nebo za symbolický poplatek. Většina těchto akcí byla uspořádána ve formě interaktivních webinářů. Tato forma dalšího vzdělávání byla zejména kvůli složitostem spojeným s dojížděním velmi ceněna všemi pedagogickými zaměstnanci. V prvním týdnu letních prázdnin pak proběhlo školení pedagogického sboru v několika seminářích s nosným tématem digitální kompetence a moderní vzdělávání.

### DVPP - šk.r. 2022/23

| Účastník              | Název akce  |
|-----------------------|---|
| Petr Novák            | 10.11.22 Konference Digitální technologie ve výuce, 16.9.22 Šablony konzultace hromadná, 6.2.23 Partnerská kooperace-hospitace ICT, 19.6.23 Pedagog a paragrafy ve škole, 28.3.23 Peer to Peer, Jak začít s programováním, v návaznosti na změny v RVP ZV         |
| Radomila Fučková      | 19.6.23 Pedagog a paragrafy ve škole, Jak na internetové zdroje a autorský zákon, Jak začít s programováním, v návaznosti na změny v RVP ZV, Využití robotické sady VEX GO ve škole   |
| Linda Kroupová        | Specializační studium Metodik prevence<br>Jak na internetové zdroje a autorský zákon, Jak začít s programováním, v návaznosti na změny v RVP ZV, Využití robotické sady VEX GO ve škole   |
| Marie Loňková         | 19.10.22 Jak na rekonstrukci kapalinových válců, 10.3.23 Badatelsky orientovaná výuka přírodních věd na ZŠ a SŠ,<br>Jak na internetové zdroje a autorský zákon, Jak začít s programováním, v návaznosti na změny v RVP ZV, Využití robotické sady VEX GO ve škole |
| Anna Krejzová         | Rozvíjíme digitální kompetence na 1. stupni, Rozvíjíme digitální kompetence na 2. stupni, Využití robotické sady VEX 123 ve škole   |
| Kateřina Majerníčková | Jak na internetové zdroje a autorský zákon, Jak začít s programováním, v návaznosti na změny v RVP ZV, Využití robotické sady VEX GO ve škole   |

|          |               |   |
|----------|---------------|---|
| Lucie    | Sýkorová      | 30.9.22 How to make grammar teaching.,<br>Jak na internetové zdroje a autorský zákon, Jak začít s programování, v návaznosti na změny v RVP ZV, Využití robotické sady VEX GO ve škole  |
| Veronika | Hofmanová     | 12.10.22 Hodiny němčiny aktivně a efektivně, 20.1.23 Email English,   |
| Věra     | Vojáčková     | 31.5.23 Revize RVP ZV Jak realizovat změny ve škole,<br>Rozvíjíme digitální kompetence na 1. stupni, Rozvíjíme digitální kompetence na 2. stupni, Využití robotické sady VEX 123 ve škole   |
| Martina  | Čížková       | 31.5.23 Revize RVP ZV Jak realizovat změny ve škole<br>Jak začít s programování, v návaznosti na změny v RVP ZV   |
| Pavčina  | Neumanová     | 26.10.22 Žák jako hlavní aktér výuky, 31.5.23 Revize RVP ZV Jak realizovat změny ve škole,<br>Rozvíjíme digitální kompetence na 1. stupni, Rozvíjíme digitální kompetence na 2. stupni, Využití robotické sady VEX 123 ve škole   |
| Věra     | Růžičková     | 26.10.22 Žák jako hlavní aktér výuky, 28.3.23 Kahoot a Velikonoce<br>Jak na internetové zdroje a autorský zákon, Jak začít s programování, v návaznosti na změny v RVP ZV, Využití robotické sady VEX GO ve škole   |
| Ludmila  | Smutná        | 11.12.22 Studium pro asistenty pedagoga, 31.5.23 Revize RVP ZV Jak realizovat změny ve škole,<br>Rozvíjíme digitální kompetence na 1. stupni, Rozvíjíme digitální kompetence na 2. stupni, Využití robotické sady VEX 123 ve škole  |
| Romana   | Slabihoudková | 17.10.22 Jak na školní hodnocení?, 24.11.22 Přechválená generace a selhávání, 31.5.23 Revize RVP ZV Jak realizovat změny ve škole, 11.1.23 Třídnické hodiny smysluplně, 6.12.22 Hudební výchova na 1. st., 9.5.23 Učíme venku na 1. st., 7.6.23 Sebehodnocení, 23.7.23 Stmelovací aktivity ve třídě,<br>Rozvíjíme digitální kompetence na 1. stupni, Rozvíjíme digitální kompetence na 2. stupni, Využití robotické sady VEX 123 ve škole |
| Kristina | Nováková      | 31.5.23 Revize RVP ZV Jak realizovat změny ve škole,<br>Rozvíjíme digitální kompetence na 1. stupni, Využití robotické sady VEX 123 ve škole  |
| Lucie    | Jehličková    | 4.11.22 Tipy na netradiční pohybové aktivity, 18.4.23 Les ve škole, 10.6.23 Celostátní seminář vychovatelek ŠD,<br>Rozvíjíme digitální kompetence na 1. stupni, Rozvíjíme digitální kompetence na 2. stupni   |

|          |              |  |
|----------|--------------|--|
| Tereza   | Zukriegelová | 21.11.22 Zážitek ve skupině-aneb zábavou k bezpečnému a přijímacímu řízení, 19.1.23 Základní vývojové potřeby dětí předškolního věku, 27.1.23 Otevřený klub jako bezpečné prostředí ve škole, 16.3.23 Kreativitou a uměním k sobě, 10.6.23 Celostátní seminář vychovatelek ŠD, |
| Jana     | Bozděchová   | 15.11.22 Člověka příroda, 11.12.22 Základy první pomoci, 19.10.22 Jak na rekonstrukci kapalinových válců, 10.3.23 Badatelsky orientovaná výuka přírodních věd na ZŠ a SŠ,<br>Jak začít s programováním, v návaznosti na změny v RVP ZV, Využití robotické sady VEX GO ve škole |
| Daniela  | Barochová    | Jak začít s programováním, v návaznosti na změny v RVP ZV, Využití robotické sady VEX GO ve škole  |
| Eliška   | Dolejš       | 31.5.23 Revize RVP ZV Jak realizovat změny ve škole, 15.6.23 Kreativní úpravy fotografií,<br>Rozvíjíme digitální kompetence na 1. stupni, Rozvíjíme digitální kompetence na 2. stupni, Využití robotické sady VEX 123 ve škole   |
| Petra    | Pivoňková    | 21.12.22 Jak pracovat se zlobivým žákem, 2.8.23 Stmelovací aktivity ve třídě,<br>Rozvíjíme digitální kompetence na 1. stupni, Rozvíjíme digitální kompetence na 2. stupni, Využití robotické sady VEX 123 ve škole   |
| Jana     | Žihlová      | 22.11.22 Rozvoj motoriky, 31.5.23 Revize RVP ZV Jak realizovat změny ve škole,<br>Rozvíjíme digitální kompetence na 1. stupni, Rozvíjíme digitální kompetence na 2. stupni, Využití robotické sady VEX 123 ve škole  |
| Michaela | Štrojsová    | 11.11.22 Šéftrenér děti na startu,<br>Rozvíjíme digitální kompetence na 1. stupni, Rozvíjíme digitální kompetence na 2. stupni, Využití robotické sady VEX 123 ve škole  |
| Zuzana   | Málková      | 11.11.22 Šéftrenér děti na startu,<br>Jak na internetové zdroje a autorský zákon, Jak začít s programováním, v návaznosti na změny v RVP ZV, Využití robotické sady VEX GO ve škole  |
| Olga     | Doskočilová  | Chemické pokusy snadno a efektivně 6.10.22, 19.10.22 Jak na rekonstrukci kapalinových válců ve školních sbírkách,<br>Jak na internetové zdroje a autorský zákon, Jak začít s programováním, v návaznosti na změny v RVP ZV, Využití robotické sady VEX GO ve škole             |
| Lukáš    | Marek        | 31.5.23 Revize RVP ZV Jak realizovat změny ve škole,<br>Rozvíjíme digitální kompetence na 1. stupni, Rozvíjíme digitální kompetence na 2. stupni, Využití robotické sady VEX 123 ve škole  |

|                     |  |
|---------------------|--|
| Iva Horešovská      | 4.11.22 Tipy na netradiční pohybové aktivity, 18.4.23 Les ve škole,  |
| Kateřina Jehličková | 4.11.22 Tipy na netradiční pohybové aktivity, 15.9-28.11.22 Vedoucí školní družiny,18.4.23 Les ve škole,10.6.23 Celostátní seminář vychovatelek ŠD,<br>Rozvíjíme digitální kompetence na 1. stupni, Rozvíjíme digitální kompetence na 2. stupni  |
| Soňa Sekavcová      | 31.5.23 Revize RVP ZV Jak realizovat změny ve škole,<br>Rozvíjíme digitální kompetence na 1. stupni, Rozvíjíme digitální kompetence na 2. stupni, Využití robotické sady VEX 123 ve škole  |
| Lucie Špalková      | 25.5.23 Studium AP,  |
| Kateřina Hejduková  | 11.11.22 Šéftrenér děti na startu, 25.5.23 Studium AP,<br>Jak na internetové zdroje a autorský zákon, Jak začít s programování, v návaznosti na změny v RVP ZV, Využití robotické sady VEX GO ve škole   |
| Petra Perglová      | 31.5.23 Revize RVP ZV Jak realizovat změny ve škole,13.6.23 Psychohygiena a mentální odolnost učitele,15.6.23 Autentické videomateriály ve výuce cizích jazyků,<br>Rozvíjíme digitální kompetence na 1. stupni, Rozvíjíme digitální kompetence na 2. stupni, Využití robotické sady VEX 123 ve škole |
| Kristina Deáková    | Jak na internetové zdroje a autorský zákon, Jak začít s programování, v návaznosti na změny v RVP ZV, Využití robotické sady VEX GO ve škole   |
| Jana Suková         | Jak na internetové zdroje a autorský zákon, Využití robotické sady VEX GO ve škole   |
| Kateřina Vláčilová  | Rozvíjíme digitální kompetence na 1. stupni, Rozvíjíme digitální kompetence na 2. stupni, Využití robotické sady VEX 123 ve škole  |



## Správní řízení vydaná ve školním roce 2022/2023

| Rozhodnutí ředitele   | Počet | Počet odvolání |
|---|-------|----------------|
| Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělání  | 30    | 0              |
| Rozhodnutí o nepřijetí k základnímu vzdělání  | 15    | 1              |
| Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky  | 11    | 0              |
| Rozhodnutí o přijetí - přestup žáka z jiné školy  | 7     | 0              |
| Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělání - děti z Ukrajiny, které opustily svou zemi kvůli probíhajícímu ozbrojenému konfliktu          | 1     | 0              |
| Rozhodnutí o uvolnění žáka z vyučování TV   | 7     | 0              |
| Rozhodnutí o povolení individuálního vzdělávání   | 0     | 0              |
| Rozhodnutí o povolení pokračovat v základním vzdělávání 10. roku školní docházky  | 0     | 0              |
| Rozhodnutí o přijetí do přípravné třídy   | 13    | 0              |
| Rozhodnutí o přijetí do přípravné - dětí z Ukrajiny, které opustily svou zemi kvůli probíhajícímu ozbrojenému konfliktu                   | 1     | 0              |
| Rozhodnutí o nepřijetí do přípravné třídy   | 0     | 0              |
| Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání (MŠ)   | 65    | 0              |
| Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání (MŠ) - dětí z Ukrajiny, které opustily svou zemi kvůli probíhajícímu ozbrojenému konfliktu | 2     | 0              |
| Rozhodnutí o nepřijetí k předškolnímu vzdělávání (MŠ)   | 6     | 0              |

## Praxe studentů

Soukromá SOŠ a Soukromá SOU BEAN, s.r.o. – 1. pol.: 17.10. do 16.12.2022, 2.pol.: 23.1.2023-24.3.2023 – jedna studentka

Soukromá střední škola pedagogiky asociálních služeb, s.r.o. (SSP), Obrataň 148, 394 12 Obrataň – 11. – 8.11.2022, 15. 11. – 16.11.2022 - jedna studentka

## Údaje o výsledcích inspekční činnosti České školní inspekce a dalších kontrolních orgánů

Ve školním roce 2022/2023 neprovedla Česká školní inspekce žádnou osobní inspekční činnost. V květnu 2022 proběhlo šetření ČŠI v rámci výběrového zjišťování výsledků vzdělávání žáků 5. ročníku. Okruh sledovaných vzdělávacích oborů byl zaměřen na dvojici základních předmětů Český jazyk a Matematika a test Dovedností usnadňujících učení. Do šetření byli zapojeni formou dotazníku také vyučující daných předmětů v 5. ročníku.

## Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

Škola je zapojena do Výzvy z Operačního programu Jan Amos Komenský č. 02\_22\_002 Šablony pro MŠ a ZŠ I - Společně vzděláváme kvalitně, účinně a moderně číslo CZ.02.02.XX/00/22\_002/0004346. S realizací od 1.1.2023 do 30.9.2025.

Škola je zapojena do projektu 3.2.2. Podpora škol se sociálně znevýhodněnými žáky - PODPORA NAŠÍ PAVILONKY číslo 0021/PODSKOL/2022 s realizací od 1.9.2022 do 31.8.2025

Škola je zapojena Výzvy č. 02\_18\_067 Implementace strategie digitálního vzdělávání II- Cesta k výjimečnosti číslo CZ.02.3.68/0.0./0.0./18\_067/0012291 s realizací od 1.1.2020 do 30.12.2022

## Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

Škola neorganizuje další vzdělávání v rámci celoživotního učení, ani není do tohoto typu vzdělávání jinak zapojena.

## Údaje o školou předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů

Škola nebyla ve školním roce 2022/2023 zapojena do žádné takové výzvy.

### Dlouhodobé projekty

- SZIF – Mléko do evropských škol

- SZIF – Ovoce a zelenina do škol

- Recyklohraní

- Spolupráce s Magistrátem města Kladna – Místní akční plán rozvoje vzdělávání Obce s rozšířenou působností Kladno – MAP III.

Zastoupení pedagogických pracovníků naší školy v pracovních skupinách.

Pracovní skupina pro rozvoj čtenářské gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka

Mgr. Jana Suková - pedagogický pracovník s min. 5 letou zkušeností

Pracovní skupina pro rozvoj matematické gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka

Mgr. Petr Novák - odborník/místní lídr pro digitální kompetence a začleňování ICT do procesu vzdělávání

- SYPO - Systém podpory profesního rozvoje učitelů a ředitelů

Mgr. Petr Novák – člen krajského kabinetu ICT

## Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

Na naší škole není aktivní zastoupení Základní organizace Českomoravského odborového svazu pracovníků školství. Co se týče spolupráce se zaměstnavatelskými organizacemi, naše škola se s nimi nepodílí na společných aktivitách.

Jak již bylo zmíněno dříve, naše škola pevně spolupracuje v oblasti vzdělávání s Naučným střediskem ekologické výchovy v Kladně - Čabárně. Dále máme úspěšné partnerství v oblasti environmentální výchovy a volnočasových aktivit s muzeem Mayrau a Mysliveckým sdružením Třebichovice. V oblasti výchovy a vzdělávání udržujeme blízkou spolupráci s Pedagogicko-psychologickou poradnou Středočeského kraje, pobočkou Kladno. Také pokračuje naše spolupráce s Oddělením krizového řízení a prevence drogové závislosti Městského magistrátu Kladno, Střediskem výchovné péče ve Slaném, občanským sdružením ROSA a Centrem pro rodinu VEGA.

V oblasti tělesné výchovy a sportu rozvíjíme úspěšnou spolupráci s Tělovýchovnou jednotou Baník Švermov. V oblasti zdravotní výchovy spolupracujeme s kladenským pracovištěm Českého červeného kříže a Střední zdravotní školou v Kladně.

### Základní údaje o hospodaření školy

Základní škola a Mateřská škola zpracovává kompletní zprávu o hospodaření vždy za daný kalendářní rok. Zpráva o hospodaření za rok 2022 byla vypracována a schválena jak pedagogickou radou, tak i školskou radou a byla poskytnuta zřizovateli v únoru 2022. Byla zveřejněna na webových stránkách školy. Součástí této výroční zprávy je také příloha č. 2 – Ekonomické ukazatele hospodaření za kalendářní rok 2022 a za pololetí roku 2023.

Přílohou výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2022/2023 je výroční zpráva o poskytování informací za kalendářní rok 2022.

V Kladně dne 15. 10. 2023

Mgr. Petr Novák, ředitel školy

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023 byla schválena Školskou radou dne .....

## Příloha 1

### **Základní škola a Mateřská škola Kladno, Jiráskova 457**

oo

#### Výroční zpráva za rok 2022 v oblasti poskytování informací

V roce 2022 nebyla podána žádná žádost o poskytnutí informací.

V roce 2022 nebylo podáno žádné odvolání proti rozhodnutí o poskytnutí informací.

V roce 2022 nebyly provedeny žádné z činností, jak jsou uvedeny v § 16 zákona 106/1999 o svobodném přístupu k informacím.

V Kladně dne 20.2.2023

Mgr.Petr Novák  
ředitel školy

## Příloha 2

Ekonomické ukazatele hospodaření za kalendářní rok 2022 a za pololetí roku 2023

### Základní údaje o hospodaření školy

| Základní údaje o hospodaření školy<br>v tis. Kč |   | Za rok 2022 (k 31. 12.) |           | Za 1. pol. roku 2023 (k 30. 6.) |           |
|---|---|-------------------------|-----------|---------------------------------|-----------|
|   |   | Činnost                 |           | Činnost                         |           |
|   |   | Hlavní                  | Doplňková | Hlavní                          | Doplňková |
| 1.  | Náklady celkem                            | 48 021,48               | 289,37    | 22 653,72                       | 151,83    |
| 2.  | Výnosy celkem                             | 48 419,48               | 452,28    | 22 970,47                       | 292,51    |
| z toho  | příspěvky a dotace na provoz (úč. 672)    | 44 865,77               | 0,00      | 20 839,23                       | 0,00      |
|   | ostatní výnosy                            | 3 553,71                | 452,28    | 2 131,24                        | 292,51    |
| 3.  | <b>HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK před zdaněním</b> | 398,00                  | 162,91    | 316,75                          | 140,68    |

### Přijaté příspěvky a dotace

| Přijaté příspěvky dotace v tis. Kč |  | Za rok 2022<br>(k 31. 12.) |
|------------------------------------|--|----------------------------|
| 1.                                 | Přijaté dotace ze státního rozpočtu celkem (INV)   | 0                          |
| 2.                                 | Přijaté dotace z rozpočtu obce celkem (INV)  | 0                          |
| 3.                                 | Přijaté dotace z rozpočtu EU celkem (INV)  | 0                          |
| 4..                                | Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu (MŠMT apod.) celkem (NIV) | 35 601,52                  |
| z toho                             | přímé vzdělávací výdaje celkem (UZ 33 353)   | 35 012,52                  |
|                                    | z toho mzdové výdaje (platy a OPPP)  | 25 280,48                  |
|                                    | ostatní celkem <sup>1</sup> (vypsát všechny - např. UZ 33 166,...)                               | 588,99                     |
|                                    | z toho UZ 33086  | 137,62                     |
|                                    | z toho UZ 33088  | 75,00                      |
|                                    | z toho UZ 33087  | 297,00                     |
|                                    | UZ 33093   | 79,37                      |
| 5..                                | Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje z rozpočtu obce celkem (NIV)                   | 8 401,34                   |
| toho                               | běžné provozní výdaje celkem   | 8 249,34                   |
|                                    | ostatní účelové výdaje celkem  | 152                        |
|                                    | Účelová ZŠ   | 110                        |
|                                    | Komise MMK   | 42                         |
| 6.                                 | Z jiných zdrojů (strukturální fondy EU, FM EHP/Norsko atd.)                                      | 862,91                     |